

**ДОГОВОР № 6/н**  
**управления многоквартирным домом**

"01" августа 2017 года

г. Санкт-Петербург, Колпино

Собственники жилых и нежилых помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: Санкт-Петербург, г. Колпино, Загородная ул., д. 48, корп. 3 литера А, согласно п. 10 настоящего Договора, именуемые в дальнейшем «Собственник» с одной стороны, и Общество с ограниченной ответственностью «ГК Д.О.М. Колпино», в лице генерального директора Медына Ларисы Николаевны, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Управляющая организация» с другой стороны, вместе именуемые «Стороны» (далее - Стороны), заключили настоящий Договор о нижеследующем:

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ:**

**1.1.** Термины и понятия, используемые в Договоре:

**1.1.1.** «МКД» - многоквартирный жилой дом, расположенный по адресу: Санкт-Петербург, г. Колпино, Загородная ул., д. 48, корп. 3 литера А, а также земельный участок с элементами озеленения и благоустройства на котором расположен МКД.

**1.1.2.** «Общее имущество МКД» - имущество, предназначенное для обслуживания более одного помещения в данном доме, в том числе помещения в данном доме, не являющиеся частями квартир а именно: межквартирные лестничные площадки и клетки, лестницы, лифты, лифтовые и иные шахты, коридоры, двери, технические этажи, чердаки, подвалы, в которых имеются инженерные коммуникации и иное обслуживающее более одного помещения в данном доме оборудование (технические подвалы), а также крыши, ограждающие несущие и ненесущие конструкции данного дома, механическое, электрическое, санитарно-техническое, внутридомовое газовое и иное оборудование, находящееся в данном доме за пределами или внутри помещений и обслуживающее более одного помещения; земельный участок, на котором расположен данный дом с элементами озеленения и благоустройства и иные предназначенные для обслуживания, эксплуатации и благоустройства данного дома объекты, расположенные на указанном земельном участке.

**1.1.3.** «Помещение» - жилое помещение независимо от формы собственности, расположенное по адресу: Санкт-Петербург, г. Колпино, Загородная ул., д. 48, корп. 3 литера А.

**1.1.4.** «Платежный документ» - унифицированный документ, применяемый для внесения Собственниками и Пользователями платы за содержание и ремонт жилого помещения, в том числе плату за услуги и работы по управлению МКД, содержанию, текущему ремонту общего имущества в МКД и коммунальные услуги.

**1.1.5.** «Собственник» - субъект гражданского права, право собственности, которого на помещение в МКД зарегистрировано в установленном порядке, являющийся потребителем коммунальных и жилищных услуг.

**1.1.6.** «Доля в праве общей собственности на общее имущество в МКД» - доля в праве общей собственности на общее имущество в МКД Собственника помещения в этом доме пропорциональна размеру общей площади указанного помещения.

**1.1.7.** «Доля обязательных расходов на содержание общего имущества МКД» - доля обязательных расходов на содержание общего имущества в МКД, бремя которых несет Собственник помещения в таком доме, определяется долей в праве общей собственности на общее имущество в таком доме указанного Собственника.

**1.1.8.** «Содержание и ремонт общего имущества МКД» - комплекс работ и услуг по контролю за состоянием общего имущества МКД, поддержанию его в исправном состоянии, надлежащей работоспособности, наладке и регулированию инженерных систем, надлежащей технической эксплуатации в соответствии с перечнем, согласованным сторонами в *Приложении №2* к настоящему Договору, осуществляемый в соответствии с Правилами содержания общего имущества в МКД, утверждёнными постановлением Правительства РФ от 13.08.2006 г. №491, минимального перечня работ и услуг по содержанию и ремонту общего имущества в МКД, сформированного на основании постановления Правительства РФ от 03 апреля 2013г. №290.

**1.1.9.** «Общедомовые нужды» - коммунальные услуги, потребляемые в процессе использования общего имущества в МКД.

**1.1.10.** «Совет МКД» - орган, выступающий в роли уполномоченного представителя интересов Собственников Помещений в МКД.

**1.1.11.** «Председатель совета МКД» - физическое лицо, избранное из числа собственников на общем

во взаимоотношениях с Исполнителем, в том числе имеющий право заключения и расторжения договора управления МКД на основании решения общего собрания собственников и осуществляющий контроль выполнения обязательств по заключенному Договору управления.

**1.1.12. «Пользователь»** - лицо, пользующееся на праве собственности или ином законном основании помещением в многоквартирном доме, потребляющее коммунальные и жилищные услуги.

**1.1.13. «Потребитель»** - Собственник и/или Пользователь или иное лицо, потребляющее коммунальные и жилищные услуги на законном основании.

Понятия «Потребитель» и «Собственник»; «Потребитель» и «Пользователь» являются равнозначными.

**1.1.14. «Исполнитель»** - юридическое лицо или индивидуальный предприниматель осуществляющие деятельность по управлению МКД.

**1.2.** Настоящий Договор заключен на основании решения общего собрания собственников многоквартирного дома, указанного в протоколе общего собрания собственников помещений многоквартирного дома от "17" июля 2017 года. Условия настоящего Договора определены собранием собственников помещений многоквартирного дома и являются одинаковыми для всех Собственников и Пользователей.

**1.3.** При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются Конституцией РФ, Гражданским кодексом РФ, Жилищным кодексом РФ, Правилами содержания общего имущества в МКД, утвержденными постановлением Правительства РФ от 13.08.2006г. №491, Правилами предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов, утвержденных постановлением Правительства РФ от 06.05.2011г. №354 и Минимальным перечнем услуг и работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме, утвержденного постановлением Правительства РФ от 03.04.2013г. №290, иными положениями действующего законодательства.

## **2. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

**2.1.** Предметом настоящего Договора является:

- оказание услуг и выполнение работ по надлежащему содержанию и ремонту общего имущества в МКД;

- предоставление коммунальных услуг Собственникам и Пользователям помещений в МКД,

- осуществление иной деятельности, направленной на достижение целей управления МКД.

**2.2.** Исполнитель по заданию Собственника в течение согласованного срока за плату обязуется выполнять работы и оказывать услуги по управлению МКД, оказывать услуги и выполнять работы по надлежащему содержанию и ремонту общего имущества в МКД, предоставлять коммунальные услуги Собственникам и пользующимся помещениями в этом доме лицам, осуществлять иную направленную на достижение целей управления МКД деятельность.

**2.3.** Собственник обязуется в полном объеме и в согласованные Договором сроки оплачивать выполненные работы и оказанные коммунальные и иные услуги предварительно согласованные с Собственником.

**2.4.** Состав общего имущества в МКД, в отношении которого осуществляется управление, указан в *Приложении №1* к настоящему Договору.

**2.5.** Перечень работ и услуг по содержанию и текущему ремонту общего имущества в МКД содержится в *Приложении №2*. Указанный перечень сформирован в соответствии с Минимальным перечнем услуг и работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме, утвержденного постановлением Правительства РФ от 03.04.2013г. №290. Изменение перечня услуг и работ, выполняемых по настоящему Договору, возможно по соглашению сторон, на основании решения общего собрания Собственников МКД, и влечёт изменение стоимости оказываемых услуг.

**2.6.** Перечень коммунальных услуг и иных услуг, предоставляемых по Договору Исполнителем Собственникам и Пользователям:

- холодное и горячее водоснабжение;

- водоотведение;

- отопление;

- обеспечение сбора, хранения и вывоза твердых бытовых (и крупногабаритных) отходов;

- электроснабжение помещений и оборудования, входящего в состав общего имущества МКД.

**2.7.** Условия предоставления Собственнику коммунальных услуг должны соответствовать правилам,

утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 06.05.2011 г. №354. Качество коммунальных услуг, режим их предоставления и нормативные объемы потребления должны соответствовать обязательным требованиям нормативов, технических регламентов, стандартов, правил и норм, государственных санитарно-эпидемиологических правил и нормативов, гигиенических нормативов, иных правовых актов.

**2.8.** По настоящему Договору устанавливаются следующие границы эксплуатационной ответственности Сторон:

**2.8.1.** по системе электроснабжения: точки крепления отходящих к помещению Собственника фазового, нулевого и заземляющего проводов от вводного выключателя. Магистральную разводку и точки крепления обслуживает Исполнитель. Отходящие от точки крепления провода и все электрооборудование после этих точек обслуживает Собственник;

**2.8.2.** по системе холодного и горячего водоснабжения: первое запорное устройство на ответвлении от транзитного стояка водоснабжения. Транзитный стояк, ответвление и запорное устройство обслуживает Исполнитель, остальное оборудование Собственник;

**2.8.3.** по системе водоотведения: точка присоединения отводящей трубы системы водоотведения помещения к тройнику транзитного стояка общедомовой системы водоотведения. Тройник транзитного канализационного стояка и сам стояк обслуживает Исполнитель, остальное оборудование Собственник;

**2.8.4.** по системе теплоснабжения: первые точки присоединения подводящих и отходящих труб системы теплоснабжения Помещения к системе теплоснабжения МКД. Транзитные стояки системы теплоснабжения дома, подводящие и отходящие от них трубы до точки присоединения отопительного прибора обслуживает Исполнитель, остальное оборудование, в том числе отопительный прибор Собственник;

**2.8.5.** по системе газоснабжения: точка подводящей трубы системы газоснабжения к запорному устройству в помещении Собственника и Пользователя. Транзитную трубу системы газоснабжения и запорное устройство обслуживает Исполнитель путём заключения договора с организацией, имеющей соответствующую лицензию, остальное оборудование обслуживает Собственник и Пользователь.

### **3. ОБЯЗАННОСТИ И ПРАВА СТОРОН**

#### **3.1. Обязанности Исполнителя:**

**3.1.1.** Управлять общим имуществом в МКД в соответствии с условиями настоящего Договора и действующим законодательством.

**3.1.2.** Приступить к выполнению работ, оказанию услуг, предусмотренных настоящим Договором с момента вступления в законную силу данного Договора.

**3.1.3.** Заключение со специализированными и ресурсоснабжающими организациями договоров о приобретении коммунальных ресурсов, используемых при предоставлении коммунальных и иных услуг Потребителям не позднее чем через тридцать дней со дня подписания Договора.

**3.1.4.** Обеспечивать Потребителю предоставление коммунальных и иных услуг в соответствии с действующими нормативными и правовыми актами РФ на условиях и в порядке, предусмотренных настоящим Договором, в пределах технической возможности внутридомовых инженерных систем.

**3.1.5.** В установленные сроки устранять возникшие неисправности внутридомовых сетей и оборудования в МКД, с составлением, при необходимости, акта устранения неисправности (аварии).

**3.1.6.** Обеспечивать предоставление услуг и выполнение работ по надлежащему содержанию и ремонту общего имущества Собственников в многоквартирном доме (в том числе и услуги по управлению многоквартирным домом) в зависимости от фактического состояния общего имущества и в пределах денежных средств, поступающих в адрес Исполнителя от Собственников и Пользователей. В случае истечения нормативного срока эксплуатации общего имущества многоквартирного дома, указанного в приложении № 1 к настоящему Договору, проинформировать уполномоченное собственниками лицо об истечении сроков эксплуатации общего имущества, в соответствии с Правилами содержания общего имущества в МКД, утвержденными Постановлением Правительства РФ от 13.08.2006 №491.

**3.1.7.** В установленные действующим законодательством сроки проводить плановые и внеплановые осмотры, профилактическое обслуживание общего имущества и внутридомовых инженерных сетей МКД.

**3.1.8.** Обеспечить надлежащее санитарное содержание общего имущества МКД.

**3.1.9.** Своевременно производить подготовку общего имущества МКД, внутридомовых инженерных систем к сезонной эксплуатации.

**3.1.10.** Не менее чем за два дня до начала работ уведомлять Потребителей путём вывешивания соответствующих объявлений на информационных стендах или в местах общего пользования, о планах ремонта мест общего пользования МКД, о планируемых отключениях, испытаниях или иной нештатной работе внутридомовых инженерных систем. При условии если Исполнителю своевременно стала известна соответствующая информация.

**3.1.11.** Производить начисление за расчётный период, равный календарному месяцу, Потребителям плату за содержание и ремонт жилого помещения, в том числе плату за услуги и работы по управлению МКД, содержанию, текущему ремонту общего имущества в МКД. А за коммунальные услуги производить начисление за расчётный период времени продолжительностью от двадцати восьми до тридцати одного календарного дня. Не позднее 01 числа месяца, следующего за расчётным и доставлять для оплаты Потребителям платёжный документ в почтовый ящик.

**3.1.12.** В случае отсутствия или неисправности индивидуальных приборов учета, а так же не предоставление Потребителем показаний индивидуальных приборов учета в установленные Договором сроки, начисление платы за потребленные коммунальные услуги производить расчётным способом в соответствии с правилами, установленными Постановлением Правительства РФ от 06.05.2011 №354.

**3.1.13.** Информировать Собственника об изменении установленных размеров платы и тарифов, в соответствии с п.13 ст.155 Жилищного кодекса РФ.

**3.1.14.** Обеспечить Потребителя информацией о телефонах аварийных служб путем их указания на платежных документах и размещения на информационных стендах в подъездах. Организовать круглосуточное аварийно - диспетчерское обслуживание МКД, устранять аварии, а также выполнять заявки Потребителя, либо иных лиц, являющихся пользователями принадлежащих Потребителю помещений, в сроки, установленные законодательством и настоящим Договором.

**3.1.15.** Организовать работы по устранению аварийных ситуаций, приводящих к угрозе жизни, здоровью граждан, а также порче их имущества, таких как протечка, засор канализации, остановка лифтов, отключение электроэнергии и других, подлежащих экстренному устранению, в соответствии с действующим законодательством.

**3.1.16.** В соответствии с нормативными сроками, установленными постановлением Правительства РФ от 06.05.2011г. №354 направлять своего сотрудника для составления акта о нанесении ущерба общему имуществу МКД или Помещению Потребителя.

**3.1.17.** Не менее чем за три дня до начала проведения плановых работ по ремонту внутридомовых инженерных систем, находящихся внутри помещения Собственника, согласовать с ним время доступа в помещение или направить ему письменное уведомление о проведении работ внутри помещения.

**3.1.18.** Информировать Потребителя о дате начала проведения планового перерыва в предоставлении коммунальных услуг не позднее, чем за 10 дней до начала перерыва.

**3.1.19.** Производить, при обращении Потребителя, проверку правильности начисления предъявленного к оплате платёжного документа, в части начисления коммунальных услуг, задолженности, переплаты, начисления пени и по результатам проверки выдать Потребителю платёжный документ, содержащий правильные начисления.

**3.1.20.** Рассматривать предложения, заявления, жалобы Собственников и Пользователей, вести их учёт, принимать меры, необходимые для устранения указанных в них недостатков в установленные сроки, вести учёт устранения указанных недостатков. Не позднее 10 рабочих дней со дня получения письменного заявления, в случае необходимости, информировать заявителя о решении, принятом по заявленному вопросу.

**3.1.21.** Представлять интересы Потребителя и лиц, пользующихся принадлежащими ему помещениями на законных основаниях, в рамках исполнения своих обязательств по Договору.

**3.1.22.** От своего имени, своими силами заключать договоры с организациями коммунального комплекса на снабжение коммунальными ресурсами, приём бытовых стоков, вывоз и утилизацию ТБО и КГО, обеспечивающие предоставление жилищно-коммунальных услуг Собственникам и Пользователям, в объёмах и с качеством, предусмотренным настоящим Договором.

**3.1.23.** Самостоятельно или с привлечением других лиц осуществлять техническое обслуживание и ремонт внутридомовых инженерных систем, с использованием которых предоставляются коммунальные услуги Потребителю.

**3.1.24.** По запросу Собственника знакомить его с информацией и сведениями, касающиеся управления МКД. В том числе путём ссылки на официальные источники (сайты), где такая информация размещена.

Ежегодно, в течение первого квартала текущего года, в соответствии со стандартом установленным постановлением Правительства РФ от 23.09.2010 №731, представлять Собственнику Отчет о выполнении условий Договора за истекший календарный год, путём размещения его на официальном сайте Исполнителя и на оборотной стороне платёжного документа.

**3.1.25.** Вести и хранить документацию, связанную с обязанностями по управлению МКД.

Вносить в техническую документацию изменения, отражающие текущее состояние дома, в результате проведенных работ по модернизации, реконструкции, капитальному ремонту. По требованию Собственника знакомить его с содержанием указанных документов.

**3.1.26.** Не позднее, 15 декабря текущего года представлять на предстоящий год План работ и услуг по содержанию и текущему ремонту МКД.

**3.1.27.** При изменении перечня и стоимости работ, услуг по содержанию и ремонту общего имущества МКД, Исполнитель предоставляет обоснование указанного изменения.

**3.1.28.** Приём Потребителей по вопросам управления и обслуживания МКД Генеральным директором Управляющей организации, или лицом его замещающим, осуществляется согласно утверждённого расписания.

## **3.2. Обязанности Собственника:**

**3.2.1.** Соблюдать Правила пользования жилыми помещениями в соответствии с действующим законодательством.

**3.2.2.** Использовать Помещение строго в соответствии с его назначением.

**3.2.3.** Бережно относиться к общему имуществу МКД. При обнаружении неисправности внутридомовых инженерных сетей и оборудования в Помещении, немедленно принять все возможные меры к ее устранению и, в необходимых случаях, сообщить о них Исполнителю, а в случае аварии – и в аварийно-диспетчерскую службу.

**3.2.4.** Соблюдать чистоту и порядок в помещениях, относящихся к общему имуществу МКД, в том числе, в подсобных и технических помещениях.

**3.2.5.** Не допускать сбрасывания мусора и пищевых отходов засоряющих канализацию, и мусоропровод не складировать строительный мусор и крупногабаритные отходы на лестничных площадках, в местах общего пользования и на придомовой территории. Складеировать КГО, равно как и строительный мусор на специально отведённых контейнерных площадках или утилизировать самостоятельно.

**3.2.6.** Соблюдать правила пожарной безопасности в жилых помещениях и помещениях, относящихся к общему имуществу, а также на придомовой территории.

**3.2.7.** Не подключать и не использовать бытовые приборы и оборудование, включая индивидуальные приборы очистки воды, не имеющие соответствующих сертификатов, не отвечающих требованиям безопасности, экологическим и санитарно-техническим нормам.

**3.2.8.** Экономно расходовать воду, электрическую и тепловую энергию.

**3.2.9.** Не производить переустройства, перепланировки и реконструкции квартир, лоджий, переустановку или установку дополнительного санитарно-технического оборудования без соответствующего согласования с Исполнителем и наличия утвержденных и согласованных в установленном действующим законодательством порядке проектов.

**3.2.10.** Обеспечить устранение за свой счет повреждений помещений, придомовой территории, замену или ремонт утраченного или поврежденного общего имущества МКД, если указанные повреждения произошли по вине Пользователя, либо проживающих в помещениях лиц.

**3.2.11.** Обеспечить в вечернее и ночное время соблюдение тишины и недопущение причинения беспокойства лицам, проживающим в МКД.

**3.2.12.** Обеспечивать соблюдение проживающими в Помещении лицами действующего законодательства по регистрационному учету.

**3.2.13.** Самостоятельно производить уборку строительного мусора и заменяемых конструкций Помещения (дверей, оконных заполнений и т.п.) с территории многоквартирного дома. По решению Собственников Исполнитель за плату производит вывоз крупногабаритного и строительного мусора.

**3.2.14.** Обеспечить беспрепятственный доступ в Помещение представителям Исполнителя для осмотра внутридомового инженерного и иного оборудования, приборов учета и контроля, находящихся в нем, выполнения ремонтных работ, работ по ликвидации аварии.

**3.2.15.** Собственник не вправе устанавливать телевизионное, электрическое, телефонное оборудование или иные устройства на конструкциях и в помещениях, относящихся к общему имуществу МКД без письменного разрешения Исполнителя.

**3.2.16.** Собственник не вправе без письменного разрешения Исполнителя устанавливать, подключать и использовать электробытовые приборы и машины мощностью, превышающей технические возможности внутриквартирной электросети, дополнительные сети отопительных приборов, регулируемую и запорную арматуру.

**3.2.17.** Сохранять документы о произведенных платежах по настоящему Договору в течение трех лет с момента их совершения.

**3.2.18.** Предоставлять Исполнителю данные о показаниях индивидуальных приборов учета коммунальных услуг в указанный в платёжном документе срок.

**3.2.19.** Потребитель - обязуется ежемесячно, в срок до 10 числа месяца (следующего за расчетным), оплачивать платежные документы, предоставленные Исполнителем за оказанные услуги и выполненные работы по управлению (содержанию и текущему ремонту) МКД, а так же потребленные коммунальные услуги.

**3.2.20.** Собственники или Пользователи обязаны в течение 10 дней после получения от Исполнителя предложения по согласованию перечня, объемов и срока начала работ по ремонту МКД согласиться или отказаться от предложения Исполнителя. А по окончании выполнения согласованных работ в течение 3 дней подписать акт приёмки работ.

Результаты выполненных работ, которые по своему качеству не соответствуют установленным стандартам или техническим условиям и не могут быть использованы по прямому назначению подлежат исправлению в течение месяца.

### **3.3. Права Исполнителя:**

**3.3.1.** Исполнитель имеет право созывать общее собрание Собственников для решения вопросов, связанных с управлением МКД и относящихся к компетенции общего собрания.

**3.3.2.** В случае неполного и (или) несвоевременного внесения Собственником платы за содержание, ремонт и коммунальные услуги, Исполнитель вправе в одностороннем порядке изменить перечень и (или) периодичность оказываемых услуг (выполняемых работ) по настоящему Договору.

**3.3.3.** В случае наличия у Собственника или Потребителя задолженности по оплате коммунальных услуг, услуг по содержанию и текущему ремонту МКД, Исполнитель вправе после предварительного уведомления должника о добровольном погашении задолженности и наличия не погашенной задолженности свыше 2-х месяцев, временно приостановить (ограничить) потребление коммунальных услуг Потребителю.

**3.3.4.** Исполнитель вправе в соответствии с действующим законодательством обратиться о взыскании задолженности с Собственника в суде.

**3.3.5.** Исполнитель вправе требовать документы и информацию по общим собраниям Собственников помещений, инициированных собственниками, кроме протоколов собраний, которые не затрагивают вопросы управления МКД.

**3.3.6.** Исполнитель имеет право обратиться к Собственнику по вопросу согласования перечня, объемов и срока начала работ по ремонту МКД, а по окончании выполненных работ требовать подписания акта приёма.

В случае отказа или уклонения Собственника в сроки, установленные настоящим Договором от подписания акта приёмки выполненных работ, если результаты выполненных работ, по своему качеству соответствуют установленным стандартам или техническим условиям и могут быть использованы по прямому назначению Исполнитель созывает приёмную комиссию в течение 5 дней, в состав которой входят представители Сторон.

### **3.4. Права Собственника:**

**3.4.1.** Собственник осуществляет права владения, пользования и распоряжения Помещением и общим имуществом МКД, в соответствии с действующим законодательством.

**3.4.2.** Осуществлять контроль за оказанием услуг и выполнением работ по настоящему Договору:

-участвовать в осмотрах (измерениях, испытаниях) общего имущества многоквартирного дома;

-присутствовать при выполнении работ и оказании услуг Управляющей организацией, связанных с выполнением обязанностей по настоящему договору;

-принимать участие в планировании работ по содержанию и ремонту общего имущества многоквартирного дома, вносить предложения по изменению перечня работ и услуг по содержанию и ремонту многоквартирного дома.

**3.4.3.** Инициировать проведение общего собрания в многоквартирном доме с уведомлением Исполнителя в установленном законом порядке.

**3.4.4.** Производить авансирование оплаты услуг по настоящему договору.

**3.4.5.** Получать информацию и отчетность о деятельности Исполнителя по управлению многоквартирным домом в объемах, порядке и в сроки, определенные Правительством РФ.

## **4. РАСЧЕТЫ ПО ДОГОВОРУ**

**4.1.** Плата по настоящему Договору вносится Собственником или Потребителем Исполнителю на основании Платежного документа Исполнителя на счет платежного агента (на момент заключения договора ГУП «ВЦКП Жилищное Хозяйство»), не позднее 10-го числа месяца, следующего за расчетным.

**4.2.** В состав платы по настоящему Договору, вносимой Собственником включаются:

а) платы за содержание и ремонт жилого помещения, в том числе плата за услуги и работы по управлению МКД, содержанию, текущему ремонту общего имущества в МКД;

б) плата за коммунальные услуги.

**4.3.** Размер платы определяется в порядке, установленном действующим законодательством и настоящим Договором, с учетом площади Помещения, иных количественных и качественных характеристик Помещения МКД, численности лиц, проживающих в Помещении, нормативов предоставления коммунальных услуг, объема их потребления (при наличии приборов учета). При отсутствии приборов учета, размер платы за коммунальные услуги определяется по нормативам потребления.

**4.4.** Размер платы, предоставленные Потребителю в установленном действующим законодательством порядке, сумма пени, определенная в соответствии с ЖК РФ и реквизиты по которым вносятся платежи, указываются в «Платежном документе», представляемом Собственнику Исполнителем ежемесячно (не позднее 01 числа следующего месяца).

**4.5.** Размер платы услуг по содержанию, управлению и текущему ремонту общего имущества многоквартирного дома определяется на общем собрании Собственников данного дома с учётом предложений «Исполнителя» и устанавливается ежегодно. В случае не принятия такого решения собственниками помещений в конце текущего года размер платы за содержание, управление и текущий ремонт принимается в размере, установленном органом местного самоуправления с даты их утверждения.

**4.6.** Перерасчет платы осуществляется Исполнителем в случае несоответствия размера платы, указанного в Платежном документе предъявленного Собственнику, фактическому размеру платы, в случае недопоставки услуг Исполнителем на основании актов, составленных комиссией в соответствии с правилами установленными постановлением Правительства РФ от 06.05.2011г. №354.

**4.7.** Сумма, указанная в платежном документе, включает платежи, указанные в п. 4.2, и начисленные в соответствии с Договором пени за нарушение обязательств по платежам в предыдущие месяцы. Сумма платежа оплачивается Собственником одновременно, частичная оплата не допускается.

**4.9.** Срок сохранности документов, подтверждающих оплату - 3 года со дня оплаты.

**4.10.** Оплата за дополнительные работы, услуги не входящие в предмет настоящего Договора, производится по заявкам Собственников (Нанимателей) по тарифам платных дополнительных услуг (работ). Подтверждением является оплаченная отдельная квитанция.

**4.11.** В случае предоставления Исполнителем коммунальных услуг ненадлежащего качества и (или) с перерывом, превышающим установленную продолжительность, изменение размера платы за

коммунальные услуги определяется в порядке, установленном действующим законодательством.

## **5. КОНТРОЛЬ ЗА ВЫПОЛНЕНИЕМ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ ПО ДОГОВОРУ**

**5.1.** Контроль за правильностью пользования Собственником общим имуществом МКД, энергетическими и иными ресурсами осуществляется Исполнителем, в соответствии с Договором или представителем специализированной организации, имеющей право допуска к соответствующим установкам и оборудованию.

**5.2.** Исполнитель, в течение первого квартала следующего года, предоставляет Собственникам отчет - об использовании денежных средств, собранных по статье «текущий ремонт» за прошедший год, с указанием видов и стоимости работ, услуги и стоимости материалов. Отчет предоставляется в письменном виде, путём размещения информации на оборотной стороне платёжного документа и на официальном сайте Исполнителя.

## **6. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ**

**6.1.** Работы по содержанию, текущему ремонту Помещения, инженерно-технического и иного оборудования, обязанности содержания которого возложено на Собственника, в соответствии с границами эксплуатационной ответственности, установленными данным Договором, производятся Собственником самостоятельно и за свой счет.

**6.2.** Собственник и Пользователь вправе, по оформленной в установленном порядке заявке, привлечь для выполнения указанных в п. 4.10. работ Исполнителя. Плата за выполненные по заявке Исполнителя работы устанавливается на основании прейскуранта Исполнителя, действующего на день выполнения работ.

## **7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

**7.1.** Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору в порядке, предусмотренном действующим законодательством РФ и в порядке, предусмотренном настоящим Договором.

**7.2.** Производство работ по ликвидации аварии, возникшей в Помещении по вине Собственника или Пользователя (или проживающих в этом помещении лиц), обеспечивает Исполнитель за счет средств Собственника или Пользователя.

**7.3.** Исполнитель несёт ответственность за сохранность общего имущества МКД только в случае совершения представителями Исполнителя виновных действий или бездействия, послуживших причиной порчи или утраты данного имущества. Факт виновных действий или бездействий подтверждается актом, составленным комиссией численностью не менее 3 человек, в составе представителей Исполнителя.

**7.4.** Во всех случаях, кроме указанных в п.7.3, полную ответственность за сохранность общего имущества МКД несут Собственники помещений, пропорционально доле в праве общей собственности на общее имущество в МКД.

**7.5.** За несвоевременное внесение платежей, указанных в п. 4.2. Договора, Собственник уплачивает Исполнителю пени, в размере, определяемом Правительством РФ, действующей на момент оплаты, от неоплаченных в срок сумм, за каждый день просрочки, начиная со следующего дня после наступления срока оплаты, по день фактической оплаты включительно.

**7.6.** Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение (ненадлежащее исполнение) обязательств по настоящему Договору, если докажут, что такое неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы. В этом случае, Стороны совместно принимают решение об исполнении Договора и проведении взаиморасчетов.

Под обстоятельствами непреодолимой силы Стороны принимают внешние и чрезвычайные события, отсутствовавшие во время подписания настоящего Договора и наступившие помимо воли и желания Сторон, действия которых Стороны не могли предотвратить мерами и средствами, которые оправданно и целесообразно ожидать от добросовестно действующей Стороны.

## **8. УСЛОВИЯ ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА**

**8.1.** Все изменения и дополнения к Договору оформляются письменными дополнительными соглашениями к Договору. Порядок вступления в силу указанных в настоящем пункте дополнительных соглашений определяется условиями таких соглашений.

**8.2.** Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон, составленному в письменной форме и



подписанном Сторонами. В соглашении о расторжении Договора указывается дата прекращения обязательств по Договору.

**8.5.** Исполнитель вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения Договора в следующих случаях:

**8.5.1.** когда неполное внесение Собственника платы по Договору приводит к невозможности для Исполнителя выполнять условия Договора, в том числе исполнять обязанности по оплате работ, услуг, выполненных подрядными и специализированными организациями, а также обязанности по оплате коммунальных услуг, приобретаемых ею у ресурсоснабжающей организации;

**8.5.2.** когда общим собранием Собственников Помещений принято решение об установлении перечня и стоимости работ, услуг по содержанию и ремонту общего имущества МКД экономически не выгодных для Исполнителя.

**8.6.** При принятии Исполнителем решения об одностороннем отказе от исполнения Договора в случаях, предусмотренных в п. 8.5. Договора, Исполнитель уведомляет об этом Собственников помещений за один месяц до даты расторжения Договора. Договор считается расторгнутым Исполнителем с первого числа месяца, следующего за месяцем, в котором Исполнитель уведомил собственников помещений о расторжении Договора.

**8.7.** Договор, может быть, расторгнут досрочно по инициативе любой из сторон с предварительным письменным уведомлением за 3 месяца до даты расторжения Договора.

**8.8.** При расторжении Договора, а также по окончании срока его действия, Исполнитель производит сверку расчетов по Договору.

Задолженность Собственников перед Исполнителем, имеющаяся на дату расторжения Договора, возмещается Собственниками в добровольном порядке. В случае отсутствия добровольной оплаты задолженность взыскивается Исполнителем в судебном порядке.

Денежные средства по текущему ремонту, собранные и неиспользованные Исполнителем на дату расторжения Договора, подлежат перечислению вновь избранному Исполнителю.

**8.9.** В случаях расторжения или прекращения срока действия Договора, Исполнитель обязан передать документацию, связанную с осуществлением деятельности по управлению МКД в установленные законодательством сроки, с учетом выбранного и реализуемого способа управления МКД, вновь избранной управляющей компании в порядке и в сроки установленные постановлением Правительства от 15.05.2013г. №416.

В случае если по итогам сверки окажется, что Потребители не исполнили свои обязательства в полном объеме, а именно в части оплаты произведённых работ по текущему ремонту, Договор считается действующим до полного исполнения указанных обязательств, по день поступления платежа, покрывающего расходы выполненных работ по текущему ремонту.

**8.10.** В случаях расторжения или прекращения срока действия Договора, Исполнитель обязан передать документацию, связанную с осуществлением деятельности по управлению МКД в установленные законодательством сроки, с учетом выбранного и реализуемого способа управления МКД, уполномоченному лицу в порядке и в сроки установленные постановлением Правительства от 15.05.2013г. №416.

Передача документов оформляется актом передачи соответствующей документации на МКД, с приложением перечня передаваемых документов.

**8.11.** Договор подлежит расторжению, в случае аннулирования или прекращения действия лицензии на деятельность по управлению многоквартирными домами. Датой расторжения Договора будет считаться дата передачи Исполнителем обязательств, технической и иной документации на МКД лицу, принявшему на себя обязательства по управлению МКД, в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

**8.12.** Договор считается расторгнутым с Собственником, у которого право собственности на помещение в многоквартирном доме прекращено.

## **9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

**9.1.** Договор вступает в силу с «01» августа 2017 года и действует в течение трех лет с момента его подписания.

**9.2.** При отсутствии заявления одной из Сторон о прекращении Договора не, позднее чем за 30 (тридцать дней) до окончания срока его действия, он считается продленным на тот же срок, на

согласованных Сторонами условиях.

9.3. По вопросам, не урегулированным Договором, стороны руководствуются действующим законодательством.

9.4. Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Оба экземпляра идентичны и имеют одинаковую юридическую силу.

9.5. Меры ответственности Сторон, не предусмотренные в настоящем Договоре, применяются в соответствии с нормами гражданского законодательства, действующего на территории Российской Федерации.

9.6. Споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении настоящего Договора, или в связи с ним, по возможности будут разрешаться путем переговоров между Сторонами.

9.7. В случае невозможности разрешения споров путем переговоров, Стороны, после реализации предусмотренной законодательством процедуры досудебного урегулирования разногласий, передают их на рассмотрение в суд.

9.8. Любые изменения и дополнения к настоящему Договору действительны лишь при условии, что они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными на то представителями Сторон.

9.9. Все Приложения к Договору, подписанные Сторонами, являются неотъемлемой частью настоящего Договора.

**Приложения:**

№ 1 – Состав общего имущества в многоквартирном доме.

№ 2 – Перечень работ и услуг по содержанию и текущему ремонту общего имущества в МКД.

**10. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН**

**ООО «ГК Д.О.М. Колпино»**

Юридический адрес: 196653, г. Санкт-Петербург, г. Колпино, ул. Финляндская, д. 5, лит. А, пом. 9-Н

ОГРН: 1177847160435, ИНН: 7817069644, КПП: 781701001

Расчетный счет: 40702810268030000411, Название банка: Банк ВТБ (ПАО),

корр. счет: 30101810200000000704, БИК: 044030704

Генеральный Директор \_\_\_\_\_ /Медина Л.Н./



**Собственник(и) (представитель собственника):**

№ квартиры /нежилого помещения 14, S помещения 37,20

Фамилия, имя, отчество /наименование юр. лица собственника \_\_\_\_\_

Шурале Светлана Васильевна

Паспортные данные (реквизиты юр. лица) \_\_\_\_\_

Реквизиты документа, подтверждающего право собственности на помещение \_\_\_\_\_

свидетельство № 78-78-02/01/2013-025 от 25.02.2013

Подпись собственника или его уполномоченного представителя СВ

№ квартиры / нежилого помещения 115, S помещения 18  
Фамилия, имя, отчество / наименование юр. лица собственника Иванов Антон Сергеевич  
Паспортные данные (реквизиты юр. лица) \_\_\_\_\_  
Реквизиты документа, подтверждающего право собственности на помещение долевая собств.  
№ 5019628504 от 21.03.1997, 1/4

Подпись собственника или его уполномоченного представителя Иванов

№ квартиры / нежилого помещения 115, S помещения 18  
Фамилия, имя, отчество / наименование юр. лица собственника Иванов Сергей Владимирович  
Паспортные данные (реквизиты юр. лица) \_\_\_\_\_  
Реквизиты документа, подтверждающего право собственности на помещение долевая собств.  
№ 50196183 от 16.04.1996, 1/4

Подпись собственника или его уполномоченного представителя Иванов

№ квартиры / нежилого помещения 115, S помещения 18  
Фамилия, имя, отчество / наименование юр. лица собственника Иванова Ирина Сергеевна  
Паспортные данные (реквизиты юр. лица) \_\_\_\_\_  
Реквизиты документа, подтверждающего право собственности на помещение долевая собств.  
№ 50196285 от 21.03.1997, 1/4

Подпись собственника или его уполномоченного представителя Иванова

№ квартиры / нежилого помещения 115, S помещения 18  
Фамилия, имя, отчество / наименование юр. лица собственника Иванова Людмила Александровна  
Паспортные данные (реквизиты юр. лица) \_\_\_\_\_  
Реквизиты документа, подтверждающего право собственности на помещение долевая собств.  
№ 50196285 от 21.03.1997, 1/4

Подпись собственника или его уполномоченного представителя Иванова

№ квартиры / нежилого помещения 109, S помещения 34  
Фамилия, имя, отчество / наименование юр. лица собственника Иванов Сергей Викторович  
Паспортные данные (реквизиты юр. лица) \_\_\_\_\_  
Реквизиты документа, подтверждающего право собственности на помещение собственность  
№ 50189464 от 22.11.1995.

Подпись собственника или его уполномоченного представителя Иванов

№ квартиры / нежилого помещения 38, S помещения 36.9  
Фамилия, имя, отчество / наименование юр. лица собственника Сухомин Николай Александрович  
Паспортные данные (реквизиты юр. лица) \_\_\_\_\_  
Реквизиты документа, подтверждающего право собственности на помещение собственность  
№ 78-01-265/2002-324 от 26.11.2002.

Подпись собственника или его уполномоченного представителя Сухомин

№ квартиры / нежилого помещения \_\_\_\_\_, S помещения \_\_\_\_\_  
Фамилия, имя, отчество / наименование юр. лица собственника \_\_\_\_\_  
Паспортные данные (реквизиты юр. лица) \_\_\_\_\_  
Реквизиты документа, подтверждающего право собственности на помещение \_\_\_\_\_

Подпись собственника или его уполномоченного представителя ✓

№ квартиры / нежилого помещения \_\_\_\_\_, S помещения \_\_\_\_\_  
Фамилия, имя, отчество / наименование юр. лица собственника \_\_\_\_\_  
Паспортные данные (реквизиты юр. лица) \_\_\_\_\_  
Реквизиты документа, подтверждающего право собственности на помещение \_\_\_\_\_

Подпись собственника или его уполномоченного представителя Аб

№ квартиры / нежилого помещения 93, S помещения 37,1  
Фамилия, имя, отчество / наименование юр. лица собственника Аббасов Махир Игдрович Ош  
Паспортные данные (реквизиты юр. лица) \_\_\_\_\_  
Реквизиты документа, подтверждающего право собственности на помещение \_\_\_\_\_  
№ 123933.1 от 01.03.1995

Подпись собственника или его уполномоченного представителя \_\_\_\_\_

№ квартиры / нежилого помещения 182, S помещения 54,9  
Фамилия, имя, отчество / наименование юр. лица собственника Егорова Елена Александровна  
Паспортные данные (реквизиты юр. лица) \_\_\_\_\_  
Реквизиты документа, подтверждающего право собственности на помещение собственность  
№ 50194658 от 24.11.1995

Подпись собственника или его уполномоченного представителя ✓ Е

№ квартиры / нежилого помещения 183, S помещения 68,1  
Фамилия, имя, отчество / наименование юр. лица собственника Зинджуркина Тамара Нур  
Паспортные данные (реквизиты юр. лица) \_\_\_\_\_  
Реквизиты документа, подтверждающего право собственности на помещение собственность  
№ 50194704 от 10.11.1995

Подпись собственника или его уполномоченного представителя ✓ [подпись]

№ квартиры / нежилого помещения 80, S помещения 68,2  
Фамилия, имя, отчество / наименование юр. лица собственника Валеева Надежда Степан  
Паспортные данные (реквизиты юр. лица) \_\_\_\_\_  
Реквизиты документа, подтверждающего право собственности на помещение собственность  
№ 50188463 от 09.11.1995

Подпись собственника или его уполномоченного представителя ✓ [подпись]

№ квартиры / нежилого помещения \_\_\_\_\_, S помещения \_\_\_\_\_  
Фамилия, имя, отчество / наименование юр. лица собственника \_\_\_\_\_  
Паспортные данные (реквизиты юр. лица) \_\_\_\_\_  
Реквизиты документа, подтверждающего право собственности на помещение \_\_\_\_\_

Подпись собственника или его уполномоченного представителя ✓

№ квартиры / нежилого помещения 118, S помещения 68  
Фамилия, имя, отчество / наименование юр. лица собственника Шутов  
Паспортные данные (реквизиты юр. лица) Шутов Витальевич  
Реквизиты документа, подтверждающего право собственности на помещение \_\_\_\_\_  
собственность № 50182285 от 09.11.1995

Подпись собственника или его уполномоченного представителя ✓ Шутов

№ квартиры / нежилого помещения 135, S помещения 64,9  
Фамилия, имя, отчество / наименование юр. лица собственника Генералов Владимир Юрьевич  
Паспортные данные (реквизиты юр. лица) \_\_\_\_\_  
Реквизиты документа, подтверждающего право собственности на помещение собственность,  
№ 50196340 от 16.04.1996

Подпись собственника или его уполномоченного представителя  [Подпись]

№ квартиры / нежилого помещения 155, S помещения 62,5  
Фамилия, имя, отчество / наименование юр. лица собственника Саржолова Раша Егоровна  
Паспортные данные (реквизиты юр. лица) \_\_\_\_\_  
Реквизиты документа, подтверждающего право собственности на помещение собственность,  
№ 50182714 от 17.11.1995.

Подпись собственника или его уполномоченного представителя  [Подпись]

№ квартиры / нежилого помещения \_\_\_\_\_, S помещения \_\_\_\_\_  
Фамилия, имя, отчество / наименование юр. лица собственника \_\_\_\_\_  
Паспортные данные (реквизиты юр. лица) \_\_\_\_\_  
Реквизиты документа, подтверждающего право собственности на помещение \_\_\_\_\_

Подпись собственника или его уполномоченного представителя  [Подпись]

№ квартиры / нежилого помещения 166, S помещения 54,9  
Фамилия, имя, отчество / наименование юр. лица собственника Иванова Казимира Петровна  
Паспортные данные (реквизиты юр. лица) \_\_\_\_\_  
Реквизиты документа, подтверждающего право собственности на помещение \_\_\_\_\_  
№ 50188221 от 27.10.1995

Подпись собственника или его уполномоченного представителя  [Подпись]

№ квартиры / нежилого помещения 181, S помещения 9,225  
Фамилия, имя, отчество / наименование юр. лица собственника Федоров Максим Александрович  
Паспортные данные (реквизиты юр. лица) \_\_\_\_\_  
Реквизиты документа, подтверждающего право собственности на помещение \_\_\_\_\_  
№ 50111547 от 24.11.1998 1/4

Подпись собственника или его уполномоченного представителя  [Подпись]

№ квартиры / нежилого помещения 181, S помещения 9,225  
Фамилия, имя, отчество / наименование юр. лица собственника Федорова Алина Александровна  
Паспортные данные (реквизиты юр. лица) \_\_\_\_\_  
Реквизиты документа, подтверждающего право собственности на помещение \_\_\_\_\_  
№ 50111517 от 24.11.1998 1/4

Подпись собственника или его уполномоченного представителя  [Подпись]

№ квартиры / нежилого помещения 157, S помещения 37,1  
Фамилия, имя, отчество / наименование юр. лица собственника Чистяков Юрий Александрович  
Паспортные данные (реквизиты юр. лица) \_\_\_\_\_  
Реквизиты документа, подтверждающего право собственности на помещение \_\_\_\_\_  
№ 50187777 от 15.11.1995

Подпись собственника или его уполномоченного представителя  [Подпись]

№ квартиры / нежилого помещения \_\_\_\_\_, S помещения \_\_\_\_\_  
Фамилия, имя, отчество / наименование юр. лица собственника \_\_\_\_\_  
Паспортные данные (реквизиты юр. лица) \_\_\_\_\_  
Реквизиты документа, подтверждающего право собственности на помещение \_\_\_\_\_

Подпись собственника или его уполномоченного представителя \_\_\_\_\_

№ квартиры / нежилого помещения 46, S помещения 54,9  
Фамилия, имя, отчество / наименование юр. лица собственника Юсупова Инна Шваковна  
Паспортные данные (реквизиты юр. лица) \_\_\_\_\_  
Реквизиты документа, подтверждающего право собственности на помещение \_\_\_\_\_

Подпись собственника или его уполномоченного представителя \_\_\_\_\_

№ квартиры / нежилого помещения 122, S помещения 18,4  
Фамилия, имя, отчество / наименование юр. лица собственника Бриш Петровна Анют  
Паспортные данные (реквизиты юр. лица) \_\_\_\_\_  
Реквизиты документа, подтверждающего право собственности на помещение  
№ 1169-114.1 от 23.05.2000 1/3

Подпись собственника или его уполномоченного представителя \_\_\_\_\_

№ квартиры / нежилого помещения 122, S помещения 18,4  
Фамилия, имя, отчество / наименование юр. лица собственника Бриш Иван Александрович  
Паспортные данные (реквизиты юр. лица) \_\_\_\_\_  
Реквизиты документа, подтверждающего право собственности на помещение  
№ 1169-114.3 от 23.05.2000

Подпись собственника или его уполномоченного представителя \_\_\_\_\_

№ квартиры / нежилого помещения 122, S помещения 18,4  
Фамилия, имя, отчество / наименование юр. лица собственника Бриш Виктория Ивановна  
Паспортные данные (реквизиты юр. лица) \_\_\_\_\_  
Реквизиты документа, подтверждающего право собственности на помещение  
№ 1169-114.2 от 23.05.2000

Подпись собственника или его уполномоченного представителя \_\_\_\_\_

№ квартиры / нежилого помещения 92, S помещения 68,2  
Фамилия, имя, отчество / наименование юр. лица собственника Аббаев Мехман Исагулович  
Паспортные данные (реквизиты юр. лица) \_\_\_\_\_  
Реквизиты документа, подтверждающего право собственности на помещение  
№ 50178836 от 22.04.1997г

Подпись собственника или его уполномоченного представителя \_\_\_\_\_

№ квартиры / нежилого помещения 118, S помещения 36,6  
Фамилия, имя, отчество / наименование юр. лица собственника Лаврова Светлана Константиновна  
Паспортные данные (реквизиты юр. лица) \_\_\_\_\_  
Реквизиты документа, подтверждающего право собственности на помещение  
№ 78-01-244/2001-159.2 от 21.11.2001г

Подпись собственника или его уполномоченного представителя \_\_\_\_\_

№ квартиры / нежилого помещения \_\_\_\_\_, S помещения \_\_\_\_\_  
Фамилия, имя, отчество / наименование юр. лица собственника \_\_\_\_\_  
Паспортные данные (реквизиты юр. лица) \_\_\_\_\_  
Реквизиты документа, подтверждающего право собственности на помещение \_\_\_\_\_

Подпись собственника или его уполномоченного представителя БФ

№ квартиры / нежилого помещения 144, S помещения 11,37  
Фамилия, имя, отчество / наименование юр. лица собственника Боброва Наталья Алексеевна  
Паспортные данные (реквизиты юр. лица) \_\_\_\_\_  
Реквизиты документа, подтверждающего право собственности на помещение № 78-37-0017220:1415-78/002/2017-1 от 14.04.17. 1/6

Подпись собственника или его уполномоченного представителя БФ

№ квартиры / нежилого помещения 144, S помещения 11,37  
Фамилия, имя, отчество / наименование юр. лица собственника Седелько Ирина Анатольевна  
Паспортные данные (реквизиты юр. лица) \_\_\_\_\_  
Реквизиты документа, подтверждающего право собственности на помещение 78:37:0017220:1415-78/002/2017-5 от 14.04.17 1/6

Подпись собственника или его уполномоченного представителя БФ

№ квартиры / нежилого помещения 144, S помещения 11,37  
Фамилия, имя, отчество / наименование юр. лица собственника Бобров Николай Анатольевич  
Паспортные данные (реквизиты юр. лица) \_\_\_\_\_  
Реквизиты документа, подтверждающего право собственности на помещение 78:37:0017220:1415-78/002/2017-3 от 14.04.17 1/6

Подпись собственника или его уполномоченного представителя БФ

№ квартиры / нежилого помещения 144, S помещения 11,37  
Фамилия, имя, отчество / наименование юр. лица собственника Бобров Анатолий Викторович  
Паспортные данные (реквизиты юр. лица) \_\_\_\_\_  
Реквизиты документа, подтверждающего право собственности на помещение 78:37:0017220:1415-78/002/2017-2 от 14.04.17 1/6

Подпись собственника или его уполномоченного представителя БФ

№ квартиры / нежилого помещения 137, S помещения 12,33  
Фамилия, имя, отчество / наименование юр. лица собственника Вражников Александр Максимович  
Паспортные данные (реквизиты юр. лица) \_\_\_\_\_  
Реквизиты документа, подтверждающего право собственности на помещение 78-78-02/038/2010-188 от 18.08.2010. 1/3

Подпись собственника или его уполномоченного представителя Мисенин С.И.

№ квартиры / нежилого помещения 133, S помещения 37  
Фамилия, имя, отчество / наименование юр. лица собственника Мишин Михаил Николаевич  
Паспортные данные (реквизиты юр. лица) \_\_\_\_\_  
Реквизиты документа, подтверждающего право собственности на помещение № 78-78-72/001/2014-414 от 20.08.2014.

Подпись собственника или его уполномоченного представителя \_\_\_\_\_

№ квартиры / нежилого помещения \_\_\_\_\_, S помещения \_\_\_\_\_  
Фамилия, имя, отчество / наименование юр. лица собственника \_\_\_\_\_  
Паспортные данные (реквизиты юр. лица) \_\_\_\_\_  
Реквизиты документа, подтверждающего право собственности на помещение \_\_\_\_\_

Подпись собственника или его уполномоченного представителя Сереев

№ квартиры / нежилого помещения 71, S помещения 33,9  
Фамилия, имя, отчество / наименование юр. лица собственника Сереев Сергей Сереевич  
Паспортные данные (реквизиты юр. лица) \_\_\_\_\_  
Реквизиты документа, подтверждающего право собственности на помещение 78-78-02/0022/2006-255 от 30.01.2006 1/2

Подпись собственника или его уполномоченного представителя Сер

№ квартиры / нежилого помещения 71, S помещения 16,95  
Фамилия, имя, отчество / наименование юр. лица собственника Сереева Людмила Анатольевна  
Паспортные данные (реквизиты юр. лица) \_\_\_\_\_  
Реквизиты документа, подтверждающего право собственности на помещение 78-78-02/0022/2006-255 от 30.01.2006 1/4

Подпись собственника или его уполномоченного представителя М.С.

№ квартиры / нежилого помещения 71, S помещения 16,95  
Фамилия, имя, отчество / наименование юр. лица собственника Сереева Надежда Сереевна  
Паспортные данные (реквизиты юр. лица) \_\_\_\_\_  
Реквизиты документа, подтверждающего право собственности на помещение 78-78-02/0022/2006-255 от 30.01.2006 1/4

Подпись собственника или его уполномоченного представителя Н.С.

№ квартиры / нежилого помещения 64, S помещения 67,7  
Фамилия, имя, отчество / наименование юр. лица собственника Селевчук Наталья Николаевна  
Паспортные данные (реквизиты юр. лица) \_\_\_\_\_  
Реквизиты документа, подтверждающего право собственности на помещение № 50174629 от 10.11.1995

Подпись собственника или его уполномоченного представителя Селевчук

№ квартиры / нежилого помещения 59, S помещения 17,025  
Фамилия, имя, отчество / наименование юр. лица собственника Танкеев Андрей Анатольевич  
Паспортные данные (реквизиты юр. лица) \_\_\_\_\_  
Реквизиты документа, подтверждающего право собственности на помещение 78-78-72/007/2014-314 от 19.06.2014 1/4

Подпись собственника или его уполномоченного представителя Танкеев

№ квартиры / нежилого помещения 49, S помещения 37,1  
Фамилия, имя, отчество / наименование юр. лица собственника Васов Юрий Николаевич  
Паспортные данные (реквизиты юр. лица) \_\_\_\_\_  
Реквизиты документа, подтверждающего право собственности на помещение № 50174315 от 23.11.1995

Подпись собственника или его уполномоченного представителя \_\_\_\_\_



№ квартиры / нежилого помещения 112, S помещения 13,64  
Фамилия, имя, отчество / наименование юр. лица собственника Ильинский Сергей Сергеевич  
Паспортные данные (реквизиты юр. лица) \_\_\_\_\_  
Реквизиты документа, подтверждающего право собственности на помещение домовая собствен.  
№ 78-78-02/0011/2008-496 от 04.03.1997, 1/5  
Подпись собственника или его уполномоченного представителя Ильинский

№ квартиры / нежилого помещения 110, S помещения 55,1  
Фамилия, имя, отчество / наименование юр. лица собственника Семев Виктор Викторович  
Паспортные данные (реквизиты юр. лица) \_\_\_\_\_  
Реквизиты документа, подтверждающего право собственности на помещение собственность,  
№ 50179510 от 22.11.1995.  
Подпись собственника или его уполномоченного представителя Семев

№ квартиры / нежилого помещения 152, S помещения 22,66  
Фамилия, имя, отчество / наименование юр. лица собственника Силицкий Николай Леонидович  
Паспортные данные (реквизиты юр. лица) \_\_\_\_\_  
Реквизиты документа, подтверждающего право собственности на помещение домовая собствен.  
№ 50187503 от 20.11.1995, 1/3  
Подпись собственника или его уполномоченного представителя Силицкий

№ квартиры / нежилого помещения 152, S помещения 22,66  
Фамилия, имя, отчество / наименование юр. лица собственника Силицкий Андрей Николаевич  
Паспортные данные (реквизиты юр. лица) \_\_\_\_\_  
Реквизиты документа, подтверждающего право собственности на помещение домовая собствен.  
№ 50187503 от 20.11.1995, 1/3  
Подпись собственника или его уполномоченного представителя Силицкий

№ квартиры / нежилого помещения 152, S помещения 22,66  
Фамилия, имя, отчество / наименование юр. лица собственника Шибуль Ольга Сергеевна (Силицкая)  
Паспортные данные (реквизиты юр. лица) \_\_\_\_\_  
Реквизиты документа, подтверждающего право собственности на помещение домовая собствен.  
№ 50187503 от 20.11.1995, 1/3  
Подпись собственника или его уполномоченного представителя Шибуль


№ квартиры / нежилого помещения 147, S помещения 67,9  
Фамилия, имя, отчество / наименование юр. лица собственника Мамиковский А.В и Д.В.  
Паспортные данные (реквизиты юр. лица) \_\_\_\_\_  
Реквизиты документа, подтверждающего право собственности на помещение совместная  
собственность № 78-78/002-78/072/003/2016-200/2 от 03.03.2016.  
Подпись собственника или его уполномоченного представителя Мамиковский

№ квартиры / нежилого помещения 138, S помещения 55,2  
Фамилия, имя, отчество / наименование юр. лица собственника Градова Ирина Александровна  
Паспортные данные (реквизиты юр. лица) \_\_\_\_\_  
Реквизиты документа, подтверждающего право собственности на помещение собственность,  
№ 78-01-79/2003-390.2 от 23.04.2004  
Подпись собственника или его уполномоченного представителя Градова

№ квартиры / нежилого помещения 199, S помещения 68,3 м<sup>2</sup>  
 Фамилия, имя, отчество / наименование юр. лица собственника Вавилова  
Татьяна Журматовна  
 Паспортные данные (реквизиты юр. лица)  
 Реквизиты документа, подтверждающего право собственности на помещение собственность,  
№ 50195118 от 18.11.1995г.

Подпись собственника или его уполномоченного представителя Вавил.


№ квартиры / нежилого помещения 198, S помещения 55,1 м<sup>2</sup>  
 Фамилия, имя, отчество / наименование юр. лица собственника Самойленко  
Маргарита Александровна  
 Паспортные данные (реквизиты юр. лица)  
 Реквизиты документа, подтверждающего право собственности на помещение собственность,  
№ 11104 от 22.12.1995г.

Подпись собственника или его уполномоченного представителя ✓ 

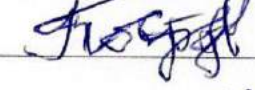
№ квартиры / нежилого помещения 196, S помещения 66,4  
 Фамилия, имя, отчество / наименование юр. лица собственника Михушкин  
Вера Григорьевна  
 Паспортные данные (реквизиты юр. лица)  
 Реквизиты документа, подтверждающего право собственности на помещение собственность,  
№ 50195058 от 08.11.1995г.

Подпись собственника или его уполномоченного представителя ✓ 


№ квартиры / нежилого помещения 194, S помещения 55  
 Фамилия, имя, отчество / наименование юр. лица собственника Виноградова  
Татьяна Александровна (Сивакова)  
 Паспортные данные (реквизиты юр. лица)  
 Реквизиты документа, подтверждающего право собственности на помещение собственность,  
№ 50195028 от 09.11.1995г.

Подпись собственника или его уполномоченного представителя ✓ 

№ квартиры / нежилого помещения 185, S помещения 2,14 м<sup>2</sup>  
 Фамилия, имя, отчество / наименование юр. лица собственника Костин Прокер Александрович  
 Паспортные данные (реквизиты юр. лица)  
 Реквизиты документа, подтверждающего право собственности на помещение домовая собствен.  
№ 78-78-02/019/2013-005 от 07.05.2013, 1/6

Подпись собственника или его уполномоченного представителя ✓ 

№ квартиры / нежилого помещения 181, S помещения 18,45 м<sup>2</sup>  
 Фамилия, имя, отчество / наименование юр. лица собственника Федоров  
Александр Петрович  
 Паспортные данные (реквизиты юр. лица)  
 Реквизиты документа, подтверждающего право собственности на помещение домовая собствен.  
№ 50441547 от 24.11.1998, 1/4, № 78-78-02/0001/2010-044  
от 20.01.2010, 1/4.

Подпись собственника или его уполномоченного представителя ✓ 

№ квартиры / нежилого помещения 173, S помещения 38 м<sup>2</sup>  
Фамилия, имя, отчество / наименование юр. лица собственника Иванова Мария Федоровна  
Паспортные данные (реквизиты юр. лица) \_\_\_\_\_  
Реквизиты документа, подтверждающего право собственности на помещение собственность  
№ 50194250 от 08.11.1995

Подпись собственника или его уполномоченного представителя  [Подпись]

№ квартиры / нежилого помещения 167, S помещения 68,2 м<sup>2</sup>  
Фамилия, имя, отчество / наименование юр. лица собственника Заряевская Елена Петровна  
Паспортные данные (реквизиты юр. лица) \_\_\_\_\_  
Реквизиты документа, подтверждающего право собственности на помещение собственность,  
№ 50188356 от 10.11.1995

Подпись собственника или его уполномоченного представителя  [Подпись]

№ квартиры / нежилого помещения 146, S помещения 22,55 м<sup>2</sup>  
Фамилия, имя, отчество / наименование юр. лица собственника Спискунова Зинаида Викторовна  
Паспортные данные (реквизиты юр. лица) \_\_\_\_\_  
Реквизиты документа, подтверждающего право собственности на помещение домовая собствен.  
№ 50188163 от 11.12.1997, 1/2

Подпись собственника или его уполномоченного представителя  [Подпись]

№ квартиры / нежилого помещения 146, S помещения 22,55 м<sup>2</sup>  
Фамилия, имя, отчество / наименование юр. лица собственника Спискунова Елена Владимировна  
Паспортные данные (реквизиты юр. лица) \_\_\_\_\_  
Реквизиты документа, подтверждающего право собственности на помещение домовая собствен.  
№ 78; 37: 0017220: 1417-78/002/2017-2 от 10.03.2017, 1/2

Подпись собственника или его уполномоченного представителя  [Подпись]

№ квартиры / нежилого помещения 126, S помещения 55 м<sup>2</sup>  
Фамилия, имя, отчество / наименование юр. лица собственника Жукина Татьяна Ивановна  
Паспортные данные (реквизиты юр. лица) \_\_\_\_\_  
Реквизиты документа, подтверждающего право собственности на помещение собственность,  
№ 50180091 от 15.11.1995

Подпись собственника или его уполномоченного представителя  [Подпись]

№ квартиры / нежилого помещения 114, S помещения 55 м<sup>2</sup>  
Фамилия, имя, отчество / наименование юр. лица собственника Лудревцева Татьяна Борисовна  
Паспортные данные (реквизиты юр. лица) \_\_\_\_\_  
Реквизиты документа, подтверждающего право собственности на помещение собственность,  
№ 50179680 от 29.12.1995

Подпись собственника или его уполномоченного представителя  [Подпись]

№ квартиры / нежилого помещения 113, S помещения 36,7 м<sup>2</sup>  
Фамилия, имя, отчество / наименование юр. лица собственника Ермишова Надежда Петровна  
Паспортные данные (реквизиты юр. лица) \_\_\_\_\_  
Реквизиты документа, подтверждающего право собственности на помещение собственность  
№ 50179647 от 22.11.1995

Подпись собственника или его уполномоченного представителя  [Подпись]

№ квартиры / нежилого помещения 45, S помещения 68,3 м<sup>2</sup>  
Фамилия, имя, отчество / наименование юр. лица собственника Валентина Виктора Федорова  
Паспортные данные (реквизиты юр. лица) \_\_\_\_\_  
Реквизиты документа, подтверждающего право собственности на помещение собственность  
№ 78-01-235/2003-139.2 от 13.10.2003.

Подпись собственника или его уполномоченного представителя ✓ Жу

№ квартиры / нежилого помещения 96, S помещения 68,3 м<sup>2</sup>  
Фамилия, имя, отчество / наименование юр. лица собственника Андрей Александрович  
Паспортные данные (реквизиты юр. лица) \_\_\_\_\_  
Реквизиты документа, подтверждающего право собственности на помещение собственность  
№ 50126630 от 21.02.1994.

Подпись собственника или его уполномоченного представителя ✓ Жу

№ квартиры / нежилого помещения 78, S помещения 18,33 м<sup>2</sup>  
Фамилия, имя, отчество / наименование юр. лица собственника Амосова Екатерина Юрьевна  
Паспортные данные (реквизиты юр. лица) \_\_\_\_\_  
Реквизиты документа, подтверждающего право собственности на помещение домовая собствен.  
№ 78-78-02/2009-372 от 05.11.2009, 1/3

Подпись собственника или его уполномоченного представителя Амосова

№ квартиры / нежилого помещения 78, S помещения 18,33 м<sup>2</sup>  
Фамилия, имя, отчество / наименование юр. лица собственника Шеремьева Александра Николаевна  
Паспортные данные (реквизиты юр. лица) \_\_\_\_\_  
Реквизиты документа, подтверждающего право собственности на помещение домовая собствен.  
№ 78-78-02/00251/2009-372 от 05.11.2009 1/3

Подпись собственника или его уполномоченного представителя Шеремьева

№ квартиры / нежилого помещения 78, S помещения 18,33 м<sup>2</sup>  
Фамилия, имя, отчество / наименование юр. лица собственника Амосова Зинаида Юрьевна  
Паспортные данные (реквизиты юр. лица) \_\_\_\_\_  
Реквизиты документа, подтверждающего право собственности на помещение домовая собствен.  
№ 78-78-02/00251/2009-372 от 05.11.2009, 1/3

Подпись собственника или его уполномоченного представителя Амосова (горь)

№ квартиры / нежилого помещения 58, S помещения 55,1 м<sup>2</sup>  
Фамилия, имя, отчество / наименование юр. лица собственника Кочмаева Елена Семеевна  
Паспортные данные (реквизиты юр. лица) \_\_\_\_\_  
Реквизиты документа, подтверждающего право собственности на помещение собственность  
№ 78-78-02/0381/2012-495 от 01.11.2012.

Подпись собственника или его уполномоченного представителя ✓ Кочмаева

№ квартиры / нежилого помещения 43, S помещения 68,2 м<sup>2</sup>  
Фамилия, имя, отчество / наименование юр. лица собственника Бакмага Ахатий Михайлович  
Паспортные данные (реквизиты юр. лица) \_\_\_\_\_  
Реквизиты документа, подтверждающего право собственности на помещение собственность  
№ 50208252 от 12.03.1996.

Подпись собственника или его уполномоченного представителя ✓ Бакмага

№ квартиры / нежилого помещения 68, S помещения \_\_\_\_\_  
Фамилия, имя, отчество / наименование юр. лица собственника Эльфрида Ольга Михайловна  
Паспортные данные (реквизиты юр. лица) \_\_\_\_\_  
Реквизиты документа, подтверждающего право собственности на помещение  
78-78-02/0011/2007-554 от 19.07.2007  
Подпись собственника или его уполномоченного представителя [Signature]

№ квартиры / нежилого помещения 68, S помещения 68,2  
Фамилия, имя, отчество / наименование юр. лица собственника Эльфрида Ольга Михайловна  
Паспортные данные (реквизиты юр. лица) \_\_\_\_\_  
Реквизиты документа, подтверждающего право собственности на помещение \_\_\_\_\_

Подпись собственника или его уполномоченного представителя  [Signature]

№ квартиры / нежилого помещения 69, S помещения 36,9  
Фамилия, имя, отчество / наименование юр. лица собственника Рябова Светлана Васильевна  
Паспортные данные (реквизиты юр. лица) \_\_\_\_\_  
Реквизиты документа, подтверждающего право собственности на помещение  
50/77770 от. ад. М. 1995г.

Подпись собственника или его уполномоченного представителя [Signature]

№ квартиры / нежилого помещения 66, S помещения 55,3  
Фамилия, имя, отчество / наименование юр. лица собственника Анжосова Мария Ивановна  
Паспортные данные (реквизиты юр. лица) \_\_\_\_\_  
Реквизиты документа, подтверждающего право собственности на помещение  
78-78-02/024/2011-336 от 20.10.2011г.

Подпись собственника или его уполномоченного представителя [Signature]

№ квартиры / нежилого помещения 60, S помещения 68  
Фамилия, имя, отчество / наименование юр. лица собственника Ткачев Александр Иванович  
Паспортные данные (реквизиты юр. лица) \_\_\_\_\_  
Реквизиты документа, подтверждающего право собственности на помещение  
№ 50/77522 от 15.11.1995г.

Подпись собственника или его уполномоченного представителя [Signature]

№ квартиры / нежилого помещения 56, S помещения 22,73  
Фамилия, имя, отчество / наименование юр. лица собственника Образцова Мария Михайловна  
Паспортные данные (реквизиты юр. лица) \_\_\_\_\_  
Реквизиты документа, подтверждающего право собственности на помещение  
78-78-02/028/2013-376 от 29.10.2013 1/3

Подпись собственника или его уполномоченного представителя [Signature]

№ квартиры / нежилого помещения 56, S помещения 22,73  
Фамилия, имя, отчество / наименование юр. лица собственника Образцов Никита Михайлович  
Паспортные данные (реквизиты юр. лица) \_\_\_\_\_  
Реквизиты документа, подтверждающего право собственности на помещение  
78-78-02/028/2013-377 от 29.10.13 1/3

Подпись собственника или его уполномоченного представителя \_\_\_\_\_

№ квартиры / нежилого помещения \_\_\_\_\_, S помещения \_\_\_\_\_  
Фамилия, имя, отчество / наименование юр. лица собственника \_\_\_\_\_  
Паспортные данные (реквизиты юр. лица) \_\_\_\_\_  
Реквизиты документа, подтверждающего право собственности на помещение \_\_\_\_\_

Подпись собственника или его уполномоченного представителя А. А. А.

№ квартиры / нежилого помещения 106, S помещения 55,2  
Фамилия, имя, отчество / наименование юр. лица собственника Александрова Тамара Михайловна  
Паспортные данные (реквизиты юр. лица) сособств. № 50179368 от 22.11.95  
Реквизиты документа, подтверждающего право собственности на помещение № 50179368 от 22.11.95

Подпись собственника или его уполномоченного представителя С. С. С.

№ квартиры / нежилого помещения 98, S помещения 55,1  
Фамилия, имя, отчество / наименование юр. лица собственника Сувби Раиса Феликсовна  
Паспортные данные (реквизиты юр. лица) \_\_\_\_\_  
Реквизиты документа, подтверждающего право собственности на помещение № 50179016 от 24.11.95

Подпись собственника или его уполномоченного представителя У. У. У.

№ квартиры / нежилого помещения 95, S помещения 34,1  
Фамилия, имя, отчество / наименование юр. лица собственника Кочетин Александр Васильевич  
Паспортные данные (реквизиты юр. лица) \_\_\_\_\_  
Реквизиты документа, подтверждающего право собственности на помещение 78-78-02/0024/2009-540 от 28.12.09. 1/2

Подпись собственника или его уполномоченного представителя В. В. В.

№ квартиры / нежилого помещения 120, S помещения 17  
Фамилия, имя, отчество / наименование юр. лица собственника Валькова Ася Игоревна  
Паспортные данные (реквизиты юр. лица) \_\_\_\_\_  
Реквизиты документа, подтверждающего право собственности на помещение № 50179843 от 20.11.95 1/4

Подпись собственника или его уполномоченного представителя В. В. В.

№ квартиры / нежилого помещения 120, S помещения 34  
Фамилия, имя, отчество / наименование юр. лица собственника Валькова Тамара Игоревна  
Паспортные данные (реквизиты юр. лица) \_\_\_\_\_  
Реквизиты документа, подтверждающего право собственности на помещение 78-01-14/002-2501 от 14.02.02 1/4

Подпись собственника или его уполномоченного представителя В. В. В.

№ квартиры / нежилого помещения 120, S помещения 17  
Фамилия, имя, отчество / наименование юр. лица собственника Валькова Лина Александровна  
Паспортные данные (реквизиты юр. лица) \_\_\_\_\_  
Реквизиты документа, подтверждающего право собственности на помещение 50179843 от 20.11.95 1/4

Подпись собственника или его уполномоченного представителя В. В. В.

№ квартиры / нежилого помещения \_\_\_\_\_, S помещения \_\_\_\_\_

Фамилия, имя, отчество / наименование юр. лица собственника \_\_\_\_\_

Паспортные данные (реквизиты юр. лица) \_\_\_\_\_

Реквизиты документа, подтверждающего право собственности на помещение \_\_\_\_\_

Подпись собственника или его уполномоченного представителя [подпись]

№ квартиры / нежилого помещения 54, S помещения 54,7

Фамилия, имя, отчество / наименование юр. лица собственника Костенко Анастасия Павловна

Паспортные данные (реквизиты юр. лица) \_\_\_\_\_

Реквизиты документа, подтверждающего право собственности на помещение 78-01-173/2004-688,1

№ 50/77447 от 14.09.96. 7/2 от 10.08.04 7/2

Подпись собственника или его уполномоченного представителя [подпись]

№ квартиры / нежилого помещения 52, S помещения 67,9

Фамилия, имя, отчество / наименование юр. лица собственника Медова Мария Андреевна

Паспортные данные (реквизиты юр. лица) \_\_\_\_\_

Реквизиты документа, подтверждающего право собственности на помещение \_\_\_\_\_

№ 50/77344 от 08.11.95

Подпись собственника или его уполномоченного представителя [подпись]

№ квартиры / нежилого помещения 112, S помещения 36,38

Фамилия, имя, отчество / наименование юр. лица собственника Чрапова Маргарита Степановна

Паспортные данные (реквизиты юр. лица) \_\_\_\_\_

Реквизиты документа, подтверждающего право собственности на помещение \_\_\_\_\_

78-78-02/005/2013-246 от 13.08.13 4/15

Подпись собственника или его уполномоченного представителя [подпись]

№ квартиры / нежилого помещения 112, S помещения 18,19

Фамилия, имя, отчество / наименование юр. лица собственника Чрапова Алла Викторовна

Паспортные данные (реквизиты юр. лица) \_\_\_\_\_

Реквизиты документа, подтверждающего право собственности на помещение \_\_\_\_\_

78-78-02/033/2012-433 от 26.11.12 1/15

Подпись собственника или его уполномоченного представителя [подпись]

№ квартиры / нежилого помещения 105, S помещения 36,9

Фамилия, имя, отчество / наименование юр. лица собственника Максимов Евгений Сергеевич

Паспортные данные (реквизиты юр. лица) \_\_\_\_\_

Реквизиты документа, подтверждающего право собственности на помещение \_\_\_\_\_

78-78-72/004/2014-402 от 11.04.14

Подпись собственника или его уполномоченного представителя [подпись]

№ квартиры / нежилого помещения 107, S помещения 67,8

Фамилия, имя, отчество / наименование юр. лица собственника Бейченко Николай Александрович

Паспортные данные (реквизиты юр. лица) \_\_\_\_\_

Реквизиты документа, подтверждающего право собственности на помещение \_\_\_\_\_

№ 50/28583 от 25.04.96.

Подпись собственника или его уполномоченного представителя \_\_\_\_\_

№ квартиры / нежилого помещения кв 74, S помещения 55  
Фамилия, имя, отчество / наименование юр. лица собственника Муромовская Валентина Николаевна  
Паспортные данные (реквизиты юр. лица) \_\_\_\_\_  
Реквизиты документа, подтверждающего право собственности на помещение собственность  
№ 502463-1 от 24.09.1999.

Подпись собственника или его уполномоченного представителя ММ

№ квартиры / нежилого помещения кв 72, S помещения 68,4  
Фамилия, имя, отчество / наименование юр. лица собственника Красило Татьяна Ивановна  
Паспортные данные (реквизиты юр. лица) \_\_\_\_\_  
Реквизиты документа, подтверждающего право собственности на помещение собственность  
№ 50177871 от 17.11.1995

Подпись собственника или его уполномоченного представителя Красило

№ квартиры / нежилого помещения кв 145, S помещения 36,9  
Фамилия, имя, отчество / наименование юр. лица собственника Курда Фарига Суадовна  
Паспортные данные (реквизиты юр. лица) \_\_\_\_\_  
Реквизиты документа, подтверждающего право собственности на помещение собственность  
№ 78-78-02/021/2013-286 от 17.06.2013.

Подпись собственника или его уполномоченного представителя 145

№ квартиры / нежилого помещения кв 136, S помещения 68,2  
Фамилия, имя, отчество / наименование юр. лица собственника Араканьясова Татьяна Владимировна  
Паспортные данные (реквизиты юр. лица) \_\_\_\_\_  
Реквизиты документа, подтверждающего право собственности на помещение собственность  
№ 78-78-02/017/2011-386 от 18.07.2011.

Подпись собственника или его уполномоченного представителя АА

№ квартиры / нежилого помещения \_\_\_\_\_, S помещения \_\_\_\_\_  
Фамилия, имя, отчество / наименование юр. лица собственника \_\_\_\_\_  
Паспортные данные (реквизиты юр. лица) \_\_\_\_\_  
Реквизиты документа, подтверждающего право собственности на помещение \_\_\_\_\_

Подпись собственника или его уполномоченного представителя Зернова

№ квартиры / нежилого помещения 34, S помещения 36,7  
Фамилия, имя, отчество / наименование юр. лица собственника Зернова Лия Михайловна  
Паспортные данные (реквизиты юр. лица) \_\_\_\_\_  
Реквизиты документа, подтверждающего право собственности на помещение \_\_\_\_\_  
№ 78-78/002-78/072/007/2016-156/2 от 06.05.16

Подпись собственника или его уполномоченного представителя ЗМ 33,85

№ квартиры / нежилого помещения 33, S помещения \_\_\_\_\_  
Фамилия, имя, отчество / наименование юр. лица собственника Карацук Татьяна Викторовна  
Паспортные данные (реквизиты юр. лица) \_\_\_\_\_  
Реквизиты документа, подтверждающего право собственности на помещение \_\_\_\_\_  
№ 78-01-319/2004-334,1 от 20.01.2005 г.

Подпись собственника или его уполномоченного представителя ЛВ



№ квартиры / нежилого помещения 33, S помещения 33,85  
Фамилия, имя, отчество / наименование юр. лица собственника Карацупа Любовь Петровна  
Паспортные данные (реквизиты юр. лица) \_\_\_\_\_  
Реквизиты документа, подтверждающего право собственности на помещение от 20.01.2005 г. № 78-01-319/2004-3342

Подпись собственника или его уполномоченного представителя [подпись]

№ квартиры / нежилого помещения \_\_\_\_\_, S помещения \_\_\_\_\_  
Фамилия, имя, отчество / наименование юр. лица собственника \_\_\_\_\_  
Паспортные данные (реквизиты юр. лица) \_\_\_\_\_  
Реквизиты документа, подтверждающего право собственности на помещение \_\_\_\_\_

Подпись собственника или его уполномоченного представителя [подпись]

№ квартиры / нежилого помещения 28, S помещения 22,07  
Фамилия, имя, отчество / наименование юр. лица собственника Клименко Владимир Владимирович  
Паспортные данные (реквизиты юр. лица) \_\_\_\_\_  
Реквизиты документа, подтверждающего право собственности на помещение от 21.09.09 г. № 78-78-02/031/2011-340 от 12.12.11 г. № 1/12

Подпись собственника или его уполномоченного представителя [подпись]

№ квартиры / нежилого помещения 28, S помещения 22,07  
Фамилия, имя, отчество / наименование юр. лица собственника Клименко Ольга Владимировна  
Паспортные данные (реквизиты юр. лица) \_\_\_\_\_  
Реквизиты документа, подтверждающего право собственности на помещение от 21.04.09 г. № 78-78-02/031/2011-341 от 12.12.11 г. № 1/12

Подпись собственника или его уполномоченного представителя [подпись]

№ квартиры / нежилого помещения 28, S помещения 22,07  
Фамилия, имя, отчество / наименование юр. лица собственника Клименко Владимир Николаевич  
Паспортные данные (реквизиты юр. лица) \_\_\_\_\_  
Реквизиты документа, подтверждающего право собственности на помещение от 21.04.09 г. № 78-78-02/031/2011-369 от 12.12.11 г. № 1/12

Подпись собственника или его уполномоченного представителя [подпись]

№ квартиры / нежилого помещения 14, S помещения 37,2  
Фамилия, имя, отчество / наименование юр. лица собственника Сулурова Светлана Васильевна  
Паспортные данные (реквизиты юр. лица) \_\_\_\_\_  
Реквизиты документа, подтверждающего право собственности на помещение от 22.02.2013 г. № 78-78-02/011/2013-025 от 22.02.2013

Подпись собственника или его уполномоченного представителя [подпись]

№ квартиры / нежилого помещения 46, S помещения 68,2  
Фамилия, имя, отчество / наименование юр. лица собственника Соловьев Владимир Иванович  
Паспортные данные (реквизиты юр. лица) \_\_\_\_\_  
Реквизиты документа, подтверждающего право собственности на помещение от 29.11.1995 г. № 50178390

Подпись собственника или его уполномоченного представителя [подпись]

№ квартиры / нежилого помещения 35, S помещения 35,9  
Фамилия, имя, отчество / наименование юр. лица собственника Васильева Людмила Александровна  
Паспортные данные (реквизиты юр. лица) \_\_\_\_\_  
Реквизиты документа, подтверждающего право собственности на помещение собственность  
№ 50177173 от 14.11.95

Подпись собственника или его уполномоченного представителя ✓ Васильева

№ квартиры / нежилого помещения 29, S помещения 22,7  
Фамилия, имя, отчество / наименование юр. лица собственника Косицкий Михаил Юрьевич  
Паспортные данные (реквизиты юр. лица) \_\_\_\_\_  
Реквизиты документа, подтверждающего право собственности на помещение долевая соотв.  
№ 78-01-273/2002-161.3 от 05.03.2003, 1/3

Подпись собственника или его уполномоченного представителя ✓ Косицкий

№ квартиры / нежилого помещения 15, S помещения 35,6  
Фамилия, имя, отчество / наименование юр. лица собственника Калозов Сергей Валерьевич  
Паспортные данные (реквизиты юр. лица) \_\_\_\_\_  
Реквизиты документа, подтверждающего право собственности на помещение собственность  
№ 78-78-02/0006/2007-168 от 10.05.2007

Подпись собственника или его уполномоченного представителя ✓ ОСИ

№ квартиры / нежилого помещения 70, S помещения 54,9  
Фамилия, имя, отчество / наименование юр. лица собственника Орлова Раиса Борисовна  
Паспортные данные (реквизиты юр. лица) \_\_\_\_\_  
Реквизиты документа, подтверждающего право собственности на помещение собственность  
№ 50188829 от 15.11.1995

Подпись собственника или его уполномоченного представителя ✓ Орлова

№ квартиры / нежилого помещения 42, S помещения 26,76  
Фамилия, имя, отчество / наименование юр. лица собственника Половцева Надежда Юрьевна  
Паспортные данные (реквизиты юр. лица) \_\_\_\_\_  
Реквизиты документа, подтверждающего право собственности на помещение долев. соотв.  
№ 78-01-180/2003-304,3 от 07.08.2003, 15/31

Подпись собственника или его уполномоченного представителя ✓ Половцева

№ квартиры / нежилого помещения 42, S помещения 11,84  
Фамилия, имя, отчество / наименование юр. лица собственника Половцева Анастасия Юрьевна  
Паспортные данные (реквизиты юр. лица) \_\_\_\_\_  
Реквизиты документа, подтверждающего право собственности на помещение долев. соотв.  
№ 78-01-180/2003-304,4 от 07.08.2003, 10/31

Подпись собственника или его уполномоченного представителя ✓ Половцева

№ квартиры / нежилого помещения 42, S помещения 10,7  
Фамилия, имя, отчество / наименование юр. лица собственника Половцева Ольга Юрьевна  
Паспортные данные (реквизиты юр. лица) \_\_\_\_\_  
Реквизиты документа, подтверждающего право собственности на помещение долев. соотв.  
№ 78-78-72/002/2014-490 от 14.03.2014, 5/31; № 78-78-72  
1004/2014-090 от 10.04.2014, 1/31

Подпись собственника или его уполномоченного представителя ✓ Половцева

№ квартиры / нежилого помещения 101, S помещения 34  
Фамилия, имя, отчество / наименование юр. лица собственника Уткина Тамара Алексеевна  
Паспортные данные (реквизиты юр. лица) \_\_\_\_\_  
Реквизиты документа, подтверждающего право собственности на помещение собствен.  
№ 50179135 от 20.11.1995.

Подпись собственника или его уполномоченного представителя ✓ ТУК

№ квартиры / нежилого помещения 97, S помещения 18.6  
Фамилия, имя, отчество / наименование юр. лица собственника Мележков Сергей Владим.  
Паспортные данные (реквизиты юр. лица) \_\_\_\_\_  
Реквизиты документа, подтверждающего право собственности на помещение дальше собствен.  
№ 78-78-02/014/2013-067 от 14.03.2013, 1/2

Подпись собственника или его уполномоченного представителя МММ

№ квартиры / нежилого помещения 97, S помещения 18,6  
Фамилия, имя, отчество / наименование юр. лица собственника Мельников Владимир Ильич  
Паспортные данные (реквизиты юр. лица) \_\_\_\_\_  
Реквизиты документа, подтверждающего право собственности на помещение дальше собствен.  
№ 78-78-02/014/2013-066 от 14.03.2013, 1/2

Подпись собственника или его уполномоченного представителя ВВВ

№ квартиры / нежилого помещения 142, S помещения 27.65  
Фамилия, имя, отчество / наименование юр. лица собственника Срагунов Павел Викторович  
Паспортные данные (реквизиты юр. лица) \_\_\_\_\_  
Реквизиты документа, подтверждающего право собственности на помещение дальше собствен.  
№ 78-78-02/0012/2006-379 от 14.06.2006 1/2

Подпись собственника или его уполномоченного представителя ✓ С

№ квартиры / нежилого помещения 142, S помещения 27.65  
Фамилия, имя, отчество / наименование юр. лица собственника Срагунов Мария Александр.  
Паспортные данные (реквизиты юр. лица) \_\_\_\_\_  
Реквизиты документа, подтверждающего право собственности на помещение дальше собствен.  
№ 78-78-02/0012/2006-379 от 14.06.2006 1/2

Подпись собственника или его уполномоченного представителя ✓ МММ

№ квартиры / нежилого помещения 137, S помещения 12.33  
Фамилия, имя, отчество / наименование юр. лица собственника Бражкина Людмила Александровна  
Паспортные данные (реквизиты юр. лица) \_\_\_\_\_  
Реквизиты документа, подтверждающего право собственности на помещение дальше собствен.  
78-78-02/038/2010-188 от 12.08.2010, 1/3

Подпись собственника или его уполномоченного представителя ✓ МММ

№ квартиры / нежилого помещения 137, S помещения 12,33  
Фамилия, имя, отчество / наименование юр. лица собственника Бражкин Максим Анис.  
Паспортные данные (реквизиты юр. лица) \_\_\_\_\_  
Реквизиты документа, подтверждающего право собственности на помещение дальше собствен.  
№ 78-78-02/038/2010-188 от 12.08.2010, 1/3

Подпись собственника или его уполномоченного представителя ✓ МММ

№ квартиры / нежилого помещения 40, S помещения \_\_\_\_\_  
Фамилия, имя, отчество / наименование юр. лица собственника Телов О. В.  
Паспортные данные (реквизиты юр. лица) \_\_\_\_\_  
Реквизиты документа, подтверждающего право собственности на помещение 50207300 от 14.04.96

Подпись собственника или его уполномоченного представителя [Подпись]

№ квартиры / нежилого помещения 37, S помещения \_\_\_\_\_  
Фамилия, имя, отчество / наименование юр. лица собственника Юсупова С. М.  
Паспортные данные (реквизиты юр. лица) \_\_\_\_\_  
Реквизиты документа, подтверждающего право собственности на помещение 78-78-02/0012/2006-595 от 15.06.06.

Подпись собственника или его уполномоченного представителя [Подпись]

№ квартиры / нежилого помещения 25, S помещения СБ  
Фамилия, имя, отчество / наименование юр. лица собственника Королюкова С. С.  
Паспортные данные (реквизиты юр. лица) \_\_\_\_\_  
Реквизиты документа, подтверждающего право собственности на помещение 78-01-215/2003-545, 2 от 18.09.03 1/3

Подпись собственника или его уполномоченного представителя [Подпись]

№ квартиры / нежилого помещения 25, S помещения \_\_\_\_\_  
Фамилия, имя, отчество / наименование юр. лица собственника Корольков С. В.  
Паспортные данные (реквизиты юр. лица) \_\_\_\_\_  
Реквизиты документа, подтверждающего право собственности на помещение 78-01-215/2003-545, 1 от 18.09.03 1/3

Подпись собственника или его уполномоченного представителя [Подпись]

№ квартиры / нежилого помещения 47, S помещения \_\_\_\_\_  
Фамилия, имя, отчество / наименование юр. лица собственника Карельский В. В.  
Паспортные данные (реквизиты юр. лица) \_\_\_\_\_  
Реквизиты документа, подтверждающего право собственности на помещение 78-78-02/0031/2009-053 от 30.12.09

Подпись собственника или его уполномоченного представителя [Подпись]

№ квартиры / нежилого помещения 43, S помещения \_\_\_\_\_  
Фамилия, имя, отчество / наименование юр. лица собственника Овчинина А. М.  
Паспортные данные (реквизиты юр. лица) \_\_\_\_\_  
Реквизиты документа, подтверждающего право собственности на помещение 30207452 от 12.03.96

Подпись собственника или его уполномоченного представителя [Подпись]

№ квартиры / нежилого помещения 62, S помещения \_\_\_\_\_  
Фамилия, имя, отчество / наименование юр. лица собственника Осипова А. В.  
Паспортные данные (реквизиты юр. лица) \_\_\_\_\_  
Реквизиты документа, подтверждающего право собственности на помещение 50177592 от 22.11.95

Подпись собственника или его уполномоченного представителя [Подпись]

№ квартиры / нежилого помещения 130, S помещения \_\_\_\_\_  
Фамилия, имя, отчество / наименование юр. лица собственника \_\_\_\_\_  
Паспортные данные (реквизиты юр. лица) Борисова М.И.  
Реквизиты документа, подтверждающего право собственности на помещение 50/006/01 от 11.95

Подпись собственника или его уполномоченного представителя ✓ Борисова

№ квартиры / нежилого помещения 191, S помещения \_\_\_\_\_  
Фамилия, имя, отчество / наименование юр. лица собственника \_\_\_\_\_  
Паспортные данные (реквизиты юр. лица) Мешедлова Р.Р.  
Реквизиты документа, подтверждающего право собственности на помещение 78-78-02/0019/2008-695 от 30.09.08 1/2

Подпись собственника или его уполномоченного представителя ✓ [подпись]

№ квартиры / нежилого помещения 191, S помещения \_\_\_\_\_  
Фамилия, имя, отчество / наименование юр. лица собственника Мешедлова Ч.Б.  
Паспортные данные (реквизиты юр. лица) \_\_\_\_\_  
Реквизиты документа, подтверждающего право собственности на помещение 78-78-02/0019/2008-695 от 30.09.08 1/2

Подпись собственника или его уполномоченного представителя ✓ [подпись]

№ квартиры / нежилого помещения 141, S помещения \_\_\_\_\_  
Фамилия, имя, отчество / наименование юр. лица собственника \_\_\_\_\_  
Паспортные данные (реквизиты юр. лица) Алексеева А.А.  
Реквизиты документа, подтверждающего право собственности на помещение 50/006/03 от 14.11.95

Подпись собственника или его уполномоченного представителя ✓ [подпись]

№ квартиры / нежилого помещения 215, S помещения \_\_\_\_\_  
Фамилия, имя, отчество / наименование юр. лица собственника \_\_\_\_\_  
Паспортные данные (реквизиты юр. лица) Королюкова А.С.  
Реквизиты документа, подтверждающего право собственности на помещение 78-01-215/2003-545,3 от 18.09.2003 1/3

Подпись собственника или его уполномоченного представителя ✓ [подпись]

№ квартиры / нежилого помещения 142, S помещения \_\_\_\_\_  
Фамилия, имя, отчество / наименование юр. лица собственника \_\_\_\_\_  
Паспортные данные (реквизиты юр. лица) Старостин С.М.  
Реквизиты документа, подтверждающего право собственности на помещение 78-01-201/2002-201,2 от 06.09.95

Подпись собственника или его уполномоченного представителя ✓ [подпись]

№ квартиры / нежилого помещения 73, S помещения 32,40  
Фамилия, имя, отчество / наименование юр. лица собственника Машкина Мария Ивановна  
Паспортные данные (реквизиты юр. лица) \_\_\_\_\_  
Реквизиты документа, подтверждающего право собственности на помещение 198-01-55/2004-172,2 от 10.03.2004

Подпись собственника или его уполномоченного представителя ✓ [подпись]

№ квартиры / нежилого помещения 169, S помещения 12,3  
Фамилия, имя, отчество / наименование юр. лица собственника  
Паспортные данные (реквизиты юр. лица) Андреева Валентина Семёновна  
Реквизиты документа, подтверждающего право собственности на помещение дел. собств. № 78-01-146/2001-624.4 от 19.04.2001, 1/3

Подпись собственника или его уполномоченного представителя ✓ [подпись]

№ квартиры / нежилого помещения 169, S помещения 12,3  
Фамилия, имя, отчество / наименование юр. лица собственника  
Паспортные данные (реквизиты юр. лица) Андреева Мария Александровна  
Реквизиты документа, подтверждающего право собственности на помещение дел. соб. № 78-01-146/2001-624.3 от 19.04.2001, 1/3

Подпись собственника или его уполномоченного представителя ✓ [подпись]

№ квартиры / нежилого помещения 169, S помещения 12,3  
Фамилия, имя, отчество / наименование юр. лица собственника  
Паспортные данные (реквизиты юр. лица) Андреева Александр Николаевич  
Реквизиты документа, подтверждающего право собственности на помещение № 78-01-146/2001-624.2 от 19.04.2001, 1/3

Подпись собственника или его уполномоченного представителя ✓ [подпись]

№ квартиры / нежилого помещения 144, S помещения 14,37  
Фамилия, имя, отчество / наименование юр. лица собственника Соболева Софья Владимировна  
Паспортные данные (реквизиты юр. лица)  
Реквизиты документа, подтверждающего право собственности на помещение № 78:37:0047220:1415-78/002/2014-65 от 19.04.2014, 1/6

Подпись собственника или его уполномоченного представителя ✓ [подпись]

№ квартиры / нежилого помещения 144, S помещения 14,37  
Фамилия, имя, отчество / наименование юр. лица собственника Бобров Кирилл Николаевич  
Паспортные данные (реквизиты юр. лица)  
Реквизиты документа, подтверждающего право собственности на помещение № 78:37:0047220:1415-78/002/2014-4 от 19.04.2014, 1/6

Подпись собственника или его уполномоченного представителя ✓ [подпись]

№ квартиры / нежилого помещения 16, S помещения 33,2  
Фамилия, имя, отчество / наименование юр. лица собственника  
Паспортные данные (реквизиты юр. лица) Жилищев Александр Сергеевич  
Реквизиты документа, подтверждающего право собственности на помещение дел. соб-ль № 78-78/002-78/072/003/2016-307/4 от 14.03.2016, 1/2

Подпись собственника или его уполномоченного представителя ✓ [подпись]

№ квартиры / нежилого помещения 16, S помещения 33,2  
Фамилия, имя, отчество / наименование юр. лица собственника  
Паспортные данные (реквизиты юр. лица) Жилищев Ольга Владимировна  
Реквизиты документа, подтверждающего право собственности на помещение дел. соб-ль № 78-78/002-78/072/003/2016-307/3 от 14.03.2016, 1/2

Подпись собственника или его уполномоченного представителя ✓ [подпись]

№ квартиры / нежилого помещения № 180, S помещения 33,25  
Фамилия, имя, отчество / наименование юр. лица собственника Гураева Людмила Николаевна  
Паспортные данные (реквизиты юр. лица) \_\_\_\_\_  
Реквизиты документа, подтверждающего право собственности на помещение пол. соб-ль  
№ 78-78-02/0024/2006-676 от 18.12.2006, 1/2

Подпись собственника или его уполномоченного представителя Гураева

№ квартиры / нежилого помещения 30, S помещения 36,9  
Фамилия, имя, отчество / наименование юр. лица собственника Морозова Наталья Михайловна  
Паспортные данные (реквизиты юр. лица) \_\_\_\_\_  
Реквизиты документа, подтверждающего право собственности на помещение соб-ль № 50177068  
от 03.11.1995

Подпись собственника или его уполномоченного представителя Морозова

№ квартиры / нежилого помещения 100, S помещения 68,4  
Фамилия, имя, отчество / наименование юр. лица собственника Саломеева Елена Ивановна  
Паспортные данные (реквизиты юр. лица) \_\_\_\_\_  
Реквизиты документа, подтверждающего право собственности на помещение соб-ль № 78:37:0017220:  
1564-78/040/2017-1 от 25.07.2017

Подпись собственника или его уполномоченного представителя Семин

№ квартиры / нежилого помещения 103, S помещения 16,925  
Фамилия, имя, отчество / наименование юр. лица собственника Москалец Андрей Сергеевич  
Паспортные данные (реквизиты юр. лица) \_\_\_\_\_  
Реквизиты документа, подтверждающего право собственности на помещение пол. соб-ль  
№ 78-78-02/0019/2008-416 от 24.09.2008, 1/4

Подпись собственника или его уполномоченного представителя Москалец

№ квартиры / нежилого помещения 103, S помещения 16,925  
Фамилия, имя, отчество / наименование юр. лица собственника Москалец Александра Владимировна  
Паспортные данные (реквизиты юр. лица) \_\_\_\_\_  
Реквизиты документа, подтверждающего право собственности на помещение пол. соб-ль  
№ 78-78-02/0019/2008-416 от 24.09.2008, 1/4

Подпись собственника или его уполномоченного представителя Москалец

№ квартиры / нежилого помещения 103, S помещения 16,925  
Фамилия, имя, отчество / наименование юр. лица собственника Москалец Юрий Сергеевич  
Паспортные данные (реквизиты юр. лица) \_\_\_\_\_  
Реквизиты документа, подтверждающего право собственности на помещение пол. соб-ль  
№ 78-78-02/0019/2008-416 от 24.09.2008, 1/4

Подпись собственника или его уполномоченного представителя Москалец

№ квартиры / нежилого помещения 103, S помещения 16,925  
Фамилия, имя, отчество / наименование юр. лица собственника Москалец Ксения Сергеевна  
Паспортные данные (реквизиты юр. лица) \_\_\_\_\_  
Реквизиты документа, подтверждающего право собственности на помещение пол. соб-ль  
№ 78-78-02/0019/2008-416 от 24.09.2008, 1/4

Подпись собственника или его уполномоченного представителя Москалец

№ квартиры / нежилого помещения 63, S помещения 33,8  
Фамилия, имя, отчество / наименование юр. лица собственника  
Паспортные данные (реквизиты юр. лица) Васильев Борис Александрович  
Реквизиты документа, подтверждающего право собственности на помещение догов. соб-во  
№ 50204067 от 29.12.1998 1/2

Подпись собственника или его уполномоченного представителя Вас

№ квартиры / нежилого помещения 63, S помещения 33,8  
Фамилия, имя, отчество / наименование юр. лица собственника Васильева Алла Эвиковна  
Паспортные данные (реквизиты юр. лица)  
Реквизиты документа, подтверждающего право собственности на помещение догов. соб-во  
№ 78-78-02/0022/2005-346 от 01.09.2006, 1/2

Подпись собственника или его уполномоченного представителя Васильева

№ квартиры / нежилого помещения 17, S помещения 68,1  
Фамилия, имя, отчество / наименование юр. лица собственника Кокеев Алексей Николаевич  
Паспортные данные (реквизиты юр. лица)  
Реквизиты документа, подтверждающего право собственности на помещение догов. соб-во № 11183 от  
26.12.1995, 31/43, № 78-78-02/005/2011-454 от 29.02.2011, 12/43

Подпись собственника или его уполномоченного представителя Кокеев

№ квартиры / нежилого помещения 89, S помещения 12,4  
Фамилия, имя, отчество / наименование юр. лица собственника Сиваева Раиса Леваковна  
Паспортные данные (реквизиты юр. лица)  
Реквизиты документа, подтверждающего право собственности на помещение догов. соб-во  
№ 78-78-02/0012/2009-103 от 25.05.2009, 1/3

Подпись собственника или его уполномоченного представителя Сиваева

№ квартиры / нежилого помещения 89, S помещения 12,4  
Фамилия, имя, отчество / наименование юр. лица собственника Савенкова Елена Михайловна  
Паспортные данные (реквизиты юр. лица)  
Реквизиты документа, подтверждающего право собственности на помещение догов. соб-во  
№ 78-78-02/0012/2009-103 от 25.05.2009, 1/3

Подпись собственника или его уполномоченного представителя Савенкова

№ квартиры / нежилого помещения 89, S помещения 12,4  
Фамилия, имя, отчество / наименование юр. лица собственника Савенков Сергей Андреевич  
Паспортные данные (реквизиты юр. лица)  
Реквизиты документа, подтверждающего право собственности на помещение догов. соб-во  
№ 78-78-02/0012/2009-103 от 25.05.2009, 1/3

Подпись собственника или его уполномоченного представителя Савенков

№ квартиры / нежилого помещения 7, S помещения 35,5  
Фамилия, имя, отчество / наименование юр. лица собственника Марусова Тамара Владимировна  
Паспортные данные (реквизиты юр. лица)  
Реквизиты документа, подтверждающего право собственности на помещение догов. соб-во  
№ 78-78-02/0001/2005-386 от 02.02.2005

Подпись собственника или его уполномоченного представителя Марусова



№ квартиры / нежилого помещения 104, S помещения 66,8  
Фамилия, имя, отчество / наименование юр. лица собственника Тасанов Абдурашиф Музафарович  
Паспортные данные (реквизиты юр. лица) \_\_\_\_\_  
Реквизиты документа, подтверждающего право собственности на помещение СОБ-16  
№ 78-78-02/0009/2006-044 от 28.07.2006

Подпись собственника или его уполномоченного представителя ✓ Тасанов

№ квартиры / нежилого помещения 140, S помещения 68  
Фамилия, имя, отчество / наименование юр. лица собственника Куреева Елена Александровна  
Паспортные данные (реквизиты юр. лица) \_\_\_\_\_  
Реквизиты документа, подтверждающего право собственности на помещение СОБ-16  
№ 501 86 802 от 10.11.1995

Подпись собственника или его уполномоченного представителя ✓ Куреева

№ квартиры / нежилого помещения 197, S помещения 37,1  
Фамилия, имя, отчество / наименование юр. лица собственника Тонов Анастасия Анисимовна  
Паспортные данные (реквизиты юр. лица) \_\_\_\_\_  
Реквизиты документа, подтверждающего право собственности на помещение СОБ-16  
№ 78-78-02/012/2013-435 от 04.03.2013

Подпись собственника или его уполномоченного представителя ✓ Тонов

№ квартиры / нежилого помещения 195, S помещения 68  
Фамилия, имя, отчество / наименование юр. лица собственника Саулмагомедов Мариса Сайкеевна  
Паспортные данные (реквизиты юр. лица) \_\_\_\_\_  
Реквизиты документа, подтверждающего право собственности на помещение СОБ-16  
№ 78-78-02/0017/2007-303 от 13.10.2007

Подпись собственника или его уполномоченного представителя ✓ Саулмагомедов

№ квартиры / нежилого помещения 108, S помещения 67,9  
Фамилия, имя, отчество / наименование юр. лица собственника Сысоева Любовь Ивановна  
Паспортные данные (реквизиты юр. лица) \_\_\_\_\_  
Реквизиты документа, подтверждающего право собственности на помещение СОБ-16  
№ 504 701 48 от 29.12.1998

Подпись собственника или его уполномоченного представителя ✓ Сысоева

№ квартиры / нежилого помещения 109, S помещения 67,0  
Фамилия, имя, отчество / наименование юр. лица собственника Куреева Ирина Александровна  
Паспортные данные (реквизиты юр. лица) \_\_\_\_\_  
Реквизиты документа, подтверждающего право собственности на помещение СОБ-16  
№ 501 867 56 от 06.12.1995

Подпись собственника или его уполномоченного представителя ✓ Куреева

№ квартиры / нежилого помещения \_\_\_\_\_, S помещения \_\_\_\_\_  
Фамилия, имя, отчество / наименование юр. лица собственника \_\_\_\_\_  
Паспортные данные (реквизиты юр. лица) \_\_\_\_\_  
Реквизиты документа, подтверждающего право собственности на помещение \_\_\_\_\_

Подпись собственника или его уполномоченного представителя \_\_\_\_\_

№ квартиры / нежилого помещения 94, S помещения 55,10  
Фамилия, имя, отчество / наименование юр. лица собственника  
Челышев Александр  
Паспортные данные (реквизиты юр. лица)  
Реквизиты документа, подтверждающего право собственности на помещение  
собственность №50172899 от 11.11.1995  
Подпись собственника или его уполномоченного представителя Челышев

№ квартиры / нежилого помещения 151, S помещения 62,7  
Фамилия, имя, отчество / наименование юр. лица собственника  
Потанин Николай Алексеевич  
Паспортные данные (реквизиты юр. лица)  
Реквизиты документа, подтверждающего право собственности на помещение  
собственность №50187433 от 14.11.1995  
Подпись собственника или его уполномоченного представителя Потанин

№ квартиры / нежилого помещения \_\_\_\_\_, S помещения \_\_\_\_\_  
Фамилия, имя, отчество / наименование юр. лица собственника \_\_\_\_\_  
Паспортные данные (реквизиты юр. лица) \_\_\_\_\_  
Реквизиты документа, подтверждающего право собственности на помещение \_\_\_\_\_  
Подпись собственника или его уполномоченного представителя \_\_\_\_\_

№ квартиры / нежилого помещения \_\_\_\_\_, S помещения \_\_\_\_\_  
Фамилия, имя, отчество / наименование юр. лица собственника \_\_\_\_\_  
Паспортные данные (реквизиты юр. лица) \_\_\_\_\_  
Реквизиты документа, подтверждающего право собственности на помещение \_\_\_\_\_  
Подпись собственника или его уполномоченного представителя \_\_\_\_\_

№ квартиры / нежилого помещения \_\_\_\_\_, S помещения \_\_\_\_\_  
Фамилия, имя, отчество / наименование юр. лица собственника \_\_\_\_\_  
Паспортные данные (реквизиты юр. лица) \_\_\_\_\_  
Реквизиты документа, подтверждающего право собственности на помещение \_\_\_\_\_  
Подпись собственника или его уполномоченного представителя \_\_\_\_\_

№ квартиры / нежилого помещения \_\_\_\_\_, S помещения \_\_\_\_\_  
Фамилия, имя, отчество / наименование юр. лица собственника \_\_\_\_\_  
Паспортные данные (реквизиты юр. лица) \_\_\_\_\_  
Реквизиты документа, подтверждающего право собственности на помещение \_\_\_\_\_  
Подпись собственника или его уполномоченного представителя \_\_\_\_\_